PRVA IZMJENA DOKUMENTACIJE POZIVA NA DODJELU BESPOVRATNIH FINANCIJSKIH SREDSTAVA

**Vraćanje u ispravno radno stanje infrastrukture i pogona u području vodoopskrbe i upravljanja otpadnim vodama oštećenih u potresu na području Grada Zagreba i Zagrebačke županije**

**(referentna oznaka Poziva: FS.GZ.03)**

**POPIS IZMJENA**

U Prvoj izmjeni Poziva na dodjelu bespovratnih financijskih sredstava **Vraćanje u ispravno radno stanje infrastrukture i pogona u području vodoopskrbe i upravljanja otpadnim vodama oštećenih u potresu na području Grada Zagreba i Zagrebačke županije (referentna oznaka Poziva: FS.GZ.03),** u odnosu na Poziv objavljen 25. veljače 2021. godine mijenja se:

**1. U Naslovu:**

*Stari tekst:*

**Vraćanje u ispravno radno stanje infrastrukture i pogona u području vodoopskrbe i upravljanja otpadnim vodama oštećenih u potresu na području Grada Zagreba**

*Novi tekst:*

**Vraćanje u ispravno radno stanje infrastrukture i pogona u području vodoopskrbe i upravljanja otpadnim vodama oštećenih u potresu na području Grada Zagreba i Zagrebačke županije**

**2. U dokumentu Upute za prijavitelje, točka 1. Opće informacije:**

*Stari tekst:*

Putem ovog Poziva na dodjelu bespovratnih financijskih sredstava **Vraćanje u ispravno radno stanje infrastrukture i pogona u području vodoopskrbe i upravljanja otpadnim vodama oštećenih u potresu na području Grada Zagreba** (u daljnjem tekstu: Poziv) definiraju se ciljevi, uvjeti i postupci za dodjelu bespovratnih financijskih sredstava namijenjenih provedbi operacija koje se financiraju iz Fonda solidarnosti Europske unije (FSEU).

*Novi tekst:*

Putem ovog Poziva na dodjelu bespovratnih financijskih sredstava **Vraćanje u ispravno radno stanje infrastrukture i pogona u području vodoopskrbe i upravljanja otpadnim vodama oštećenih u potresu na području Grada Zagreba** **i Zagrebačke županije** (u daljnjem tekstu: Poziv) definiraju se ciljevi, uvjeti i postupci za dodjelu bespovratnih financijskih sredstava namijenjenih provedbi operacija koje se financiraju iz Fonda solidarnosti Europske unije (FSEU).

**3. U dokumentu Upute za prijavitelje, točka 1.1. Zakonodavni okvir:**

*Stari tekst:*

Nacionalno zakonodavstvo:

1. Ugovor o funkcioniranju Europske unije (pročišćena verzija 2016/C 2020/01)
2. Ugovor o pristupanju Republike Hrvatske Europskoj uniji („Narodne novine“-Međunarodni ugovori br. 2/12);
3. Zakon o ravnopravnosti spolova („Narodne novine“, br. 82/08 i 69/17);
4. Zakon o suzbijanju diskriminacije („Narodne novine“, br. 85/08 i 112/12);
5. Zakon o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine“, br. 42/18);
6. Zakon o javnoj nabavi („Narodne novine“, br. 120/16);
7. Zakon o državnim potporama (Narodne novine broj 47/14, 69/17);
8. Zakonu o sprječavanju sukoba interesa (Narodne novine, br. 26/11, 12/12, 126/12, 48/13, 57/15, 98/19)
9. Zakon o Gradu Zagrebu („Narodne novine“, br. 62/01, 125/08, 36/09, 119/14, 98/19, 144/20)
10. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20)
11. Zakon o trgovačkim društvima („Narodne novine“, br. 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15 i 40/19);
12. Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ br. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 i 94/17 - ispravak);
13. Zakon o gradnji („Narodne novine“, br. 153/13, 20/17, 39/19, i 125/19);
14. Zakon o prostornom uređenju („Narodne novine“, br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19);
15. Zakon o zaštiti okoliša („Narodne novine“, br. 80/13, 150/13, 78/15, 12/18, 118/18)
16. Zakon o održavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“, br. 16/19)
17. Zakon o građevnim proizvodima („Narodne novine“, br. 76/13, 30/14, 130/17, 39/19 i 118/20);
18. Zakon o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju („Narodne novine“, br. 78/15, 114/18 i 110/19);
19. Zakon o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje („Narodne novine“, br. 78/15, 118/18 i 110/19);
20. Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“, br. 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19);
21. Zakon o zaštiti od požara („Narodne novine“, br. 92/10);
22. Zakon o zaštiti okoliša („Narodne novine“, br. 80/13, 153/13, 78/15, 12/18, 118/18);
23. Zakon o zaštiti zraka („Narodne novine“, br. 127/19)
24. Pravilnik o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti („Narodne novine“, br. 78/13);
25. Pravilnik o obveznom sadržaju i opremanju projekata građevina („Narodne novine“, br. 118/19 i 65/20);
26. Zakon o građevinskoj inspekciji („Narodne novine“, br. 153/13, 115/18);
27. Zakon o energetskoj učinkovitosti („Narodne novine“, br. 127/14, 116/18, 25/20);
28. Zakon o obnovljivim izvorima energije i visokoučinkovitoj kogeneraciju („Narodne novine“, br. 128/15, 70/18, 73/18, 86/18);
29. Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“, br. 16/19);
30. Procjena rizika od velikih nesreća za područje Grada Zagreba (Službeni glasnik Grada Zagreba 6/2019);
31. Pravilnik o energetskim pregledima građevina i energetskom certificiranju zgrada („Narodne novine“, br. 81/12, 29/13 i 78/13);
32. Pravilnik o energetskom pregledu zgrade i energetskom certificiranju („Narodne novine“, br. 88/17, 90/20);
33. Pravilnik o kontroli energetskog certifikata zgrade i izvješća o redovitom pregledu sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi („Narodne novine“, br. 73/15 i 54/20);
34. Pravilnik o osobama ovlaštenim za energetsko certificiranje, energetski pregled zgrade i redoviti pregled sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi („Narodne novine“ br. 73/15, 133/15 i 60/20);
35. Tehnički propis o racionalnoj uporabi energije i toplinskoj zaštiti u zgradama („Narodne novine“, br. 128/15, 70/18, 73/18, 86/18 i 102/20);
36. Tehnički propis za građevinske konstrukcije („Narodne novine“, br. 17/17, 75/20)
37. Pravilnik o sustavu za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda energije („Narodne novine“, br. 33/20);
38. Pravilnik o načinu provedbe stručnog nadzora građenja („Narodne novine“, br. 111/14, 107/15, 20/17, 98/19 i 121/19);
39. Pravilnik o održavanju građevina („Narodne novine“122/14 i 98/19);
40. Pravilnik o energetskom pregledu zgrade i energetskom certificiranju („Narodne novine“, br. 48/14, 150/14, 133/15, 22/16, 49/16, 87/16, 17/17, 77/17);
41. Pravilnik o jednostavnim i drugim građevinama i radovima („Narodne novine“, br. 112/17, 34/18, 36/19, 98/19, 31/20);
42. Uredba o procjeni utjecaja zahvata na okoliš („Narodne novine“, br. 61/14, 3/17);
43. Uredba o održavanju zgrada („Narodne novine“, br. 64/97);
44. Zakon o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske („Narodne novine“, br. 94/13, 18/16 i 89/17), Zakon o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine“, br. 52/18), Zakon o Središnjem registru državne imovine („Narodne novine“, br. 112/18);
45. Zakon o zaštiti na radu („Narodne novine“, br. 71/14, 118/14, 154/14, 94/18 i 96/18);
46. Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara („Narodne novine“, br. 69/99, 151/03, 157/03, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 44/17, 90/18, 32/20 i 62/20);
47. Zakon o vodnim uslugama („Narodne novine“, br. 66/19);
48. Zakon o vodama („Narodne novine“, br. 66/19);
49. Zakon o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, br. 68/18, 110/18, 32/20);
50. Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“, br. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14);
51. ostali podzakonski akti i tehnički propisi doneseni na temelju gore navedenih zakona.

*Novi tekst:*

**Nacionalno zakonodavstvo:**

1. Ugovor o funkcioniranju Europske unije (pročišćena verzija 2016/C 202~~0~~/01)
2. Ugovor o pristupanju Republike Hrvatske Europskoj uniji („Narodne novine“-Međunarodni ugovori br. 2/12);
3. Zakon o ravnopravnosti spolova („Narodne novine“, br. 82/08, 125/11, 20/12 , 138/12 i 69/17);
4. Zakon o suzbijanju diskriminacije („Narodne novine“, br. 85/08 i 112/12);
5. Zakon o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine“, br. 42/18);
6. Zakon o javnoj nabavi („Narodne novine“, br. 120/16);
7. Zakon o državnim potporama (Narodne novine broj 47/14, 69/17);
8. Zakonu o sprječavanju sukoba interesa (Narodne novine, br. 26/11, 12/12, 126/12, 48/13 – pročišćeni tekst, 57/15, 98/19)
9. Zakon o Gradu Zagrebu („Narodne novine“, br. 62/01, 125/08, 36/09, 119/14, 98/19, 144/20)
10. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 – ispravak pročišćenog teksta, 123/17, 98/19, 144/20)
11. Zakon o trgovačkim društvima („Narodne novine“, br. 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11 – pročišćeni tekst, 111/12, 68/13, 110/15 i 40/19);
12. Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ br. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 90/10, 143/12, 152/14, 81/15 – pročišćeni tekst i 94/17 – ispravak pročišćenog teksta);
13. Zakon o gradnji („Narodne novine“, br. 153/13, 20/17, 39/19, i 125/19);
14. Zakon o prostornom uređenju („Narodne novine“, br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19);
15. Zakon o zaštiti okoliša („Narodne novine“, br. 80/13, 15~~0~~3/13, 78/15, 12/18, 118/18)
16. ~~Zakon o održavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“, br. 16/19)~~
17. Zakon o građevnim proizvodima („Narodne novine“, br. 76/13, 30/14, 130/17, 39/19 i 118/20);
18. Zakon o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju („Narodne novine“, br. 78/15, 114/18 i 110/19);
19. Zakon o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje („Narodne novine“, br. 78/15, 118/18 i 110/19);
20. Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“, br. 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19);
21. Zakon o zaštiti od požara („Narodne novine“, br. 92/10);
22. Zakon o zaštiti okoliša („Narodne novine“, br. 80/13, 153/13, 78/15, 12/18, 118/18);
23. Zakon o zaštiti zraka („Narodne novine“, br. 127/19)
24. Pravilnik o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti („Narodne novine“, br. 78/13, 153/13);
25. Pravilnik o obveznom sadržaju i opremanju projekata građevina („Narodne novine“, br. 64/14, 41/15, 105/15, 61/16, 20/17);
26. Pravilnik o obveznom sadržaju i opremanju projekata građevina („Narodne novine“, br. 118/19 i 65/20);
27. Zakon o državnom inspektoratu ~~građevinskoj inspekciji~~ („Narodne novine“, br. ~~153/13~~, 115/18 i 117/21);
28. Zakon o energetskoj učinkovitosti („Narodne novine“, br. 127/14, 116/18, 25/20, 32/21, 41/21);
29. Zakon o obnovljivim izvorima energije i visokoučinkovitoj kogeneracij~~u~~i („Narodne novine“, br. ~~128/15, 70/18, 73/18, 86/18,~~ 100/15, 123/16, 131/17, 96/18 i 111/18);
30. Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“, br. 16/19);
31. Procjena rizika od velikih nesreća za područje Grada Zagreba (Službeni glasnik Grada Zagreba 6/2019);
32. Pravilnik o energetskim pregledima građevina i energetskom certificiranju zgrada („Narodne novine“, br. 81/12, 29/13 i 78/13, 153/13, 48/14, 127/14, 123/15, 88/17);
33. Pravilnik o energetskom pregledu zgrade i energetskom certificiranju („Narodne novine“ br. 48/14, 150/14, 133/15, 22/16, 49/16, 87/16, 17/17, 77/17, 88/17)
34. Pravilnik o energetskom pregledu zgrade i energetskom certificiranju („Narodne novine“, br. 88/17, 125/19, 90/20, 1/21, 45/21);
35. Pravilnik o kontroli energetskog certifikata zgrade i izvješća o redovitom pregledu sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi („Narodne novine“, br. 73/15, 125/19 i 54/20);
36. Pravilnik o osobama ovlaštenim za energetsko certificiranje, energetski pregled zgrade i redoviti pregled sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi („Narodne novine“ br. 73/15, 133/15, ~~i~~ 125/19, 60/20 i 78/21);
37. Tehnički propis o racionalnoj uporabi energije i toplinskoj zaštiti u zgradama („Narodne novine“, br. 128/15, 70/18, 73/18, 86/18, 125/19 i 102/20);
38. Tehnički propis za građevinske konstrukcije („Narodne novine“, br. 17/17, 75/20)
39. Pravilnik o sustavu za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda energije („Narodne novine“, br. 33/20, 98/21);
40. Pravilnik o načinu provedbe stručnog nadzora građenja, obrascu, uvjetima i načinu vođenja građevinskog dnevnika te o sadržaju završnog izvješća nadzornog inženjera („Narodne novine“, br. 111/14, 107/15, 20/17, 98/19 i 121/19);
41. Pravilnik o načinu provedbe stručnog nadzora građenja, uvjetima i načinu vođenja građevinskog dnevnika te o sadržaju završnog izvješća nadzornog inženjera („Narodne novine“ broj 131/21)
42. Pravilnik o održavanju građevina („Narodne novine“122/14 i 98/19);
43. Pravilnik o energetskom pregledu zgrade i energetskom certificiranju („Narodne novine“, br. ~~48/14, 150/14, 133/15, 22/16, 49/16, 87/16, 17/17, 77/17~~ 88/17, 125/19, 90/20, 1/21 i 45/21);
44. Pravilnik o jednostavnim i drugim građevinama i radovima („Narodne novine“, br. 112/17, 34/18, 36/19, 98/19, 31/20);
45. Uredba o procjeni utjecaja zahvata na okoliš („Narodne novine“, br. 61/14, 3/17);
46. Uredba o održavanju zgrada („Narodne novine“, br. 64/97);
47. Zakon o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske („Narodne novine“, br. 94/13, 18/16, ~~i~~ 89/17, 52/18 i 112/18);
48. Zakon o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine“, br. 52/18);
49. Zakon o Središnjem registru državne imovine („Narodne novine“, br. 112/18);
50. Uredba o Središnjem registru državne imovine („Narodne novine“ br. 3/20)
51. Zakon o zaštiti na radu („Narodne novine“, br. 71/14, 118/14 – ispravak, 154/14, 94/18 i 96/18 – ispravak);
52. Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara („Narodne novine“, br. 69/99, 151/03, 157/03 – ispravak, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 102/15, 44/17, 90/18, 32/20, ~~i~~ 62/20 i 117/21);
53. Zakon o vodnim uslugama („Narodne novine“, br. 66/19);
54. Zakon o vodama („Narodne novine“, br. 66/19, 84/21);
55. Zakon o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, br. 68/18, 110/18, 32/20);

 ~~55. Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“, br. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14);~~

1. ostali podzakonski akti i tehnički propisi doneseni na temelju gore navedenih zakona.

**4. U dokumentu Upute za prijavitelje, točka 1.2. Odgovornosti za upravljanje**

*Stari tekst:*

**Grad Zagreb** je tijelo odgovorno za provedbu financijskog doprinosa (TOPFD).

*Novi tekst:*

**Grad Zagreb, Ured za programe i projekte Europske unije** je tijelo odgovorno za provedbu financijskog doprinosa (TOPFD).

**5. U dokumentu Upute za prijavitelje, točka 1.3. Predmet, svrha i pokazatelj Poziva**

*Stari tekst:*

***Predmet Poziva:***

Obnova infrastrukture i pogona u području vodoopskrbe i upravljanja otpadnim vodama oštećenih u potresu 22. ožujka 2020. godine na području Grada Zagreba.

***Svrha (cilj) Poziva:***

Svrha Poziva je uspostava redovnog funkcioniranja sustava vodoopskrbe i upravljanja otpadnim vodama te obnova i dovođenje infrastrukture s pripadajućim građevinama na razinu prije potresa. Ovim Pozivom podupirat će se provedba mjera vraćanje u ispravno radno stanje infrastrukture i pogona u području vodoopskrbe i upravljanja otpadnim vodama oštećenih u potresu 22. ožujka 2020. godine na području Grada Zagreba.

*Novi tekst:*

***Predmet Poziva:***

Obnova infrastrukture i pogona u području vodoopskrbe i upravljanja otpadnim vodama oštećenih u potresu 22. ožujka 2020. godine na području Grada Zagreba i Zagrebačke županije.

***Svrha (cilj) Poziva:***

Svrha Poziva je uspostava redovnog funkcioniranja sustava vodoopskrbe i upravljanja otpadnim vodama te obnova i dovođenje infrastrukture s pripadajućim građevinama na razinu prije potresa. Ovim Pozivom podupirat će se provedba mjera vraćanje u ispravno radno stanje infrastrukture i pogona u području vodoopskrbe i upravljanja otpadnim vodama oštećenih u potresu 22. ožujka 2020. godine na području Grada Zagreba i Zagrebačke županije.

**6. U dokumentu Upute za prijavitelje, točka** **1.4. Financijska alokacija, iznosi i intenziteti bespovratnih financijskih sredstava, obveze prijavitelja:**

*Stari tekst:*

## 1.4. Financijska alokacija, iznosi i intenziteti bespovratnih sredstava, obveze prijavitelja

Bespovratna sredstva dodjeljuju se putem otvorenog postupka dodjele do iskorištenja alokacije Poziva, odnosno najkasnije do 31.12.2021. godine, ovisno što nastupa ranije.

Ukupan raspoloživ iznos bespovratnih sredstava za dodjelu u okviru ovog Poziva iznosi **9.230.000,00 HRK**, a osiguran je u proračunu Grada Zagreba iz Fonda solidarnosti Europske unije (FSEU)

Prijavitelji koji predaju projektni prijedlog za cjelovitu obnovu moraju predati Izjavu stručnjaka/glavnog projektanta iz koje je, između ostalog, vidljivo u kojem postotku cjelokupna operacija predstavlja radove za dovođenje infrastrukture u postojeće stanje, a u kojem postotku ostale radove cjelovite obnove koji predstavljaju poboljšanja na predmetnoj građevini (Izjava stručnjaka – Obrazac 5.).

*Novi tekst:*

**1.4. Financijska alokacija, iznosi i intenziteti bespovratnih financijskih sredstava, obveze prijavitelja**

Bespovratna financijska sredstva dodjeljuju se putem otvorenog postupka dodjele do iskorištenja alokacije Poziva, odnosno najkasnije do 31.1.2022. ~~12.2021.~~ godine, ovisno što nastupa ranije.

Ukupan raspoloživ iznos bespovratnih financijskih sredstava za dodjelu u okviru ovog Poziva iz Fonda solidarnosti Europske unije iznosi **9.230.000,00 HRK**, a osiguran je u ~~proračunu Grada Zagreba iz Fonda solidarnosti Europske unije (FSEU)~~ Državnom proračunu Republike Hrvatske.

Intenzitet potpore po pojedinoj operaciji iznosi 100% prihvatljivih troškova.

Prijavitelji prilikom predaje projektnog prijedloga moraju predati Izjavu stručnjaka/glavnog projektanta iz koje je, između ostalog, vidljivo u kojem postotku cjelokupna operacija predstavlja radove za dovođenje infrastrukture u postojeće stanje, a u kojem postotku ostale radove koji predstavljaju poboljšanja na predmetnoj građevini (Izjava stručnjaka – Obrazac 5.).

**7. U dokumentu Upute za prijavitelje, točka 1.5.** **Obveze koje se odnose na državne potpore / Vrste, iznos i intenzitet potpore:**

*Stari tekst:*

Bespovratna sredstva dodijeljena po ovom Pozivu u području vodoopskrbe i upravljanja otpadnim vodama ne smatraju se državnom potporom u smislu članka 107. stavka 1. UFEU.

Također, sukladno točki 211. Obavijesti Komisije o pojmu državne potpore iz članka 107. stavka 1. Ugovora o funkcioniranju Europske unije, stajalište je Europske komisije da su učinak na trgovinu među državama članicama ili narušavanje tržišnog natjecanja obično isključeni u pogledu izgradnje/obnove infrastrukture u slučajevima gdje istodobno vrijedi sljedeće: (i.) 10 infrastruktura obično nije suočena s izravnim tržišnim natjecanjem, (ii.) privatno financiranje je neznatno u određenom sektoru u državi članici te (iii.) infrastruktura nije napravljena kako bi selektivno stavljala u povoljniji položaj određenog poduzetnika ili sektor, nego se njome osiguravaju koristi za cijelo društvo. Kako se u konkretnom slučaju radi upravo o takvom predmetu, jer ne samo da se Zakonom uspostavlja isključivo pravo pružanja usluga javne vodoopskrbe i odvodnje javnim isporučiteljima na određenom vodnom području, već bi i dupliciranje infrastrukture za obavljanje tih usluga bilo gospodarski neopravdano i neučinkovito, znači da se radi i o prirodnom monopolu. Istodobno, privatno financiranje je isključeno, dok je istodobno ova infrastruktura namijenjena osiguranju dobrobiti za cijelo društvo, a ne za stavljanje u povoljniji tržišni položaj određenih poduzetnika. Prema tome, dodjela bespovratnih sredstava u okviru ovog Poziva subjektima koji obavljaju navedenu djelatnost ne sadrži element državne potpore iz članka 107. stavka 1. UFEU.

Ako uz obavljanje djelatnosti javne vodoopskrbe i javne odvodnje, korisnici sredstava u okviru ovog Poziva obavljaju i druge gospodarske djelatnosti koje nisu predmet zakonskog i prirodnog monopola, mora se isključiti mogućnost križnog subvencioniranja tj. prijenosa sredstava koja se dodjeljuju na temelju ovog Poziva i na te druge djelatnosti. Stoga, poduzetnici na koje se odnosi ovaj Poziv su u slučaju obavljanja i tih drugih djelatnosti, u obvezi uspostaviti sustav dvojnog knjigovodstva vođenjem odvojenih računa za svaku od djelatnosti, primjerenom raspodjelom troškova i prihoda kako bi na taj način osigurali da se na te druge djelatnosti ne „prelijevaju“ sredstva iz ovog Poziva.

Sredstva u okviru ovog Poziva se ne mogu dodijeliti za radove i opremu vezano uz dogradnju postojećeg centralnog uređaja za pročišćavanja otpadnih voda u Gradu Zagrebu.

*Novi tekst:*

Bespovratna financijska sredstva dodijeljena po ovom Pozivu u području vodoopskrbe i upravljanja otpadnim vodama ne smatraju se državnom potporom u smislu članka 107. stavka 1. UFEU.

Također, sukladno točki 211. Obavijesti Komisije o pojmu državne potpore iz članka 107. stavka 1. Ugovora o funkcioniranju Europske unije, stajalište je Europske komisije da su učinak na trgovinu među državama članicama ili narušavanje tržišnog natjecanja obično isključeni u pogledu izgradnje/obnove infrastrukture u slučajevima gdje istodobno vrijedi sljedeće: (i.) infrastruktura obično nije suočena s izravnim tržišnim natjecanjem, (ii.) privatno financiranje je neznatno u određenom sektoru u državi članici te (iii.) infrastruktura nije napravljena kako bi selektivno stavljala u povoljniji položaj određenog poduzetnika ili sektor, nego se njome osiguravaju koristi za cijelo društvo. Kako se u konkretnom slučaju radi upravo o takvom predmetu, jer ne samo da se Zakonom uspostavlja isključivo pravo pružanja usluga javne vodoopskrbe i odvodnje javnim isporučiteljima na određenom vodnom području, već bi i dupliciranje infrastrukture za obavljanje tih usluga bilo gospodarski neopravdano i neučinkovito, znači da se radi i o prirodnom monopolu. Istodobno, privatno financiranje je isključeno, dok je istodobno ova infrastruktura namijenjena osiguranju dobrobiti za cijelo društvo, a ne za stavljanje u povoljniji tržišni položaj određenih poduzetnika. Prema tome, dodjela bespovratnih financijskih sredstava u okviru ovog Poziva subjektima koji obavljaju navedenu djelatnost ne sadrži element državne potpore iz članka 107. stavka 1. UFEU.

Ako uz obavljanje djelatnosti javne vodoopskrbe i javne odvodnje, korisnici sredstava u okviru ovog Poziva obavljaju i druge gospodarske djelatnosti koje nisu predmet zakonskog i prirodnog monopola, mora se isključiti mogućnost križnog subvencioniranja tj. prijenosa sredstava koja se dodjeljuju na temelju ovog Poziva i na te druge djelatnosti. Stoga, poduzetnici na koje se odnosi ovaj Poziv su u slučaju obavljanja i tih drugih djelatnosti, u obvezi uspostaviti sustav dvojnog knjigovodstva vođenjem odvojenih računa za svaku od djelatnosti, primjerenom raspodjelom troškova i prihoda kako bi na taj način osigurali da se na te druge djelatnosti ne „prelijevaju“ sredstva iz ovog Poziva.

Sredstva u okviru ovog Poziva se ne mogu dodijeliti za radove i opremu vezano uz dogradnju postojećeg C~~c~~entralnog uređaja za pročišćavanja otpadnih voda u Gradu Zagrebu ili drugih uređaja za pročišćavanja otpadnih voda u Zagrebačkoj županiji, kao niti za izgradnju novih uređaja za pročišćavanje otpadnih voda na prihvatljivom području.

**8. U dokumentu Upute za prijavitelje, točka 1.6.** **Dvostruko financiranje:**

*Stari tekst:*

U skladu s čl. 6. Uredbe Vijeća (EZ) br. 2012/2002, potrebno je osigurati da se isti trošak ne financira iz različitih javnih izvora. Prijavitelj ne smije tražiti/primiti sredstva iz drugih javnih izvora za troškove koji će biti nadoknađeni u sklopu podnesenog projektnog prijedloga, odnosno za financiranje odabrane operacije. Iznimno, u slučaju da su u okviru određene projektne aktivnosti u sklopu podnesenog projektnog prijedloga pojedini troškovi već plaćeni iz Državnog proračuna ili drugih javnih izvora, Prijavitelj ih treba navesti u projektnom prijedlogu. Ukoliko se u postupku dodjele utvrdi da su prihvatljivi te se takvima odrede u Ugovoru o dodjeli bespovratnih financijskih sredstava (u daljnjem tekstu: Ugovor), prijavitelju ti troškovi neće biti nadoknađeni kako bi se izbjeglo dvostruko financiranje.

*Novi tekst:*

U skladu s čl. 6. Uredbe Vijeća (EZ) br. 2012/2002 od 11. studenoga 2002. o osnivanju Fonda solidarnosti Europske unije i njenim izmjenama kako je navedeno u točki 1.1. ovih Uputa, potrebno je osigurati da se isti trošak ~~ne financira iz različitih javnih izvora~~ ne nadoknađuje putem drugih instrumenata financiranja Unije, posebno instrumenata kohezijske, poljoprivredne ili ribarstvene politike.

Prijavitelj ne smije tražiti/primiti sredstva iz drugih javnih izvora za troškove koji će biti nadoknađeni u sklopu podnesenog projektnog prijedloga, odnosno za financiranje odabrane operacije. ~~Iznimno, u slučaju da su u okviru određene projektne aktivnosti u sklopu podnesenog projektnog prijedloga pojedini troškovi već plaćeni iz Državnog proračuna ili drugih javnih izvora, Prijavitelj ih treba navesti u projektnom prijedlogu. Ukoliko se u postupku dodjele utvrdi da su prihvatljivi te se takvima odrede u Ugovoru o dodjeli bespovratnih financijskih sredstava (u daljnjem tekstu: Ugovor), prijavitelju ti troškovi neće biti nadoknađeni kako bi se izbjeglo dvostruko financiranje.~~

Dvostrukim financiranjem se ne smatraju vlastita javna sredstva Prijavitelja kojim su se podmirili već nastali troškovi, a koji se prijavljuju za nadoknadu u sklopu projektnog prijedloga.

U slučaju da se ustanovi dvostruko financiranje projekta, Prijavitelj/Korisnik će morati vratiti iznos bespovratnih financijskih sredstava koji odgovara primljenom iznosu bespovratnih financijskih sredstava za trošak za koji se utvrdi da je predmet dvostrukog financiranja.

**9. U dokumentu Upute za prijavitelje, točka** **2.1. Prihvatljivost prijavitelja:**

*Stari tekst:*

Prihvatljivi prijavitelji u okviru ovog Poziva su:

* Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave prema Zakonu o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20)
* Javni isporučitelj vodnih usluga, trgovačko društvo, čiji je jedini osnivač jedinica lokalne samouprave na uslužnom području, odnosno javni isporučitelj vodnih usluga čiji je osnivač pravna osoba čiji je jedini osnivač jedinica lokalne samouprave prema Zakonu o vodnim uslugama („Narodne novine“, br. 66/19).

Prihvatljivi prijavitelj mora ispunjavati uvjete propisane za oblik pravne osobnosti sukladno gore navedenim zakonima. Prijavitelj za navedeno ne podnosi dokaze prilikom podnošenja projektnog prijedloga, nego isto utvrđuje Grad Zagreb/TOPFD uvidom u Popis županija, gradova i općina odnosno Sudski registar Republike Hrvatske, ovisno o vrsti pravne osobe.

*Novi tekst:*

Prihvatljivi prijavitelji u okviru ovog Poziva su:

* Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave prema Zakonu o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i Zakonu o Gradu Zagrebu („Narodne novine“, br. 62/01, 125/08, 36/09, 119/14, 98/19, 144/20);
* Javni isporučitelj vodnih usluga, trgovačko društvo, čiji je jedini osnivač jedinica lokalne samouprave na uslužnom području, odnosno javni isporučitelj vodnih usluga čiji je osnivač pravna osoba čiji je jedini osnivač jedinica lokalne samouprave prema Zakonu o vodnim uslugama („Narodne novine“, br. 66/19).

Prihvatljivi prijavitelj mora ispunjavati uvjete propisane za oblik pravne osobnosti sukladno gore navedenim zakonima. Prijavitelj za navedeno ne podnosi dokaze prilikom podnošenja projektnog prijedloga, nego isto utvrđuje Grad Zagreb/TOPFD. ~~uvidom u Popis županija, gradova i općina odnosno Sudski registar Republike Hrvatske, ovisno o vrsti pravne osobe.~~

**10. U dokumentu Upute za prijavitelje, točka 2.2. Kriteriji za isključenje prijavitelja:**

*Stari tekst:*

U okviru ovog Poziva, potpora se **ne može**dodijeliti:

1. Prijavitelju koji nije prihvatljiv po obliku pravne ili fizičke osobnosti, *utvrđuje Grad Zagreb/TOPFD uvidom u Popis županija, gradova i općina odnosno Sudski registar Republike Hrvatske.*
2. Prijavitelju kojem je utvrđeno teško kršenje ugovora zbog neispunjavanja ugovornih obveza, a koji je bio potpisan u sklopu nekog drugog postupka dodjele bespovratnih sredstava i bio je (su)financiran sredstvima EU; *dokazuje se Izjavom prijavitelja (Obrazac* 2)
3. Prijavitelju koji je u sukobu interesa u predmetnom postupku dodjele bespovratnih sredstava; *dokazuje se Izjavom prijavitelja (Obrazac 2)*

*Novi tekst:*

U okviru ovog Poziva, potpora se **ne može**dodijeliti:

1. Prijavitelju koji nije prihvatljiv po obliku pravne ili fizičke osobnosti~~,~~ *~~utvrđuje Grad Zagreb/TOPFD uvidom u Popis županija, gradova i općina odnosno Sudski registar Republike Hrvatske~~* za JLP(R)S Grad Zagreb/TOPFD isto utvrđuje sukladno važećem Zakonu o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj (Narodne novine“, br.86/06, 125/06 – ispravak, 16/07 – ispravak, 95/08 – Odluka USHR, 46/10 – ispravak, 145/10, 37/13, 44/13, 45/13, 110/15); za javne isporučitelje vodnih usluga odnosno trgovačka društva uvidom u Sudski registar Republike Hrvatske.
2. Prijavitelju kojem je utvrđeno teško kršenje ugovora zbog neispunjavanja ugovornih obveza, a koji je bio potpisan u sklopu nekog drugog postupka dodjele bespovratnih financijskih sredstava i bio je (su)financiran sredstvima EU; *dokazuje se Izjavom prijavitelja (Obrazac* 2)
3. Prijavitelju koji je u sukobu interesa u predmetnom postupku dodjele bespovratnih financijskih sredstava; *dokazuje se Izjavom prijavitelja (Obrazac 2)*

**11. U dokumentu Upute za prijavitelje, točka 2.2. Kriteriji za isključenje prijavitelja, fusnota broj 1:**

*Stari tekst:*

Teško kršenje ugovora je kršenje ugovora u pogledu kojeg je nadležno tijelo izvršilo jednostrani raskid sukladno ugovoru o dodjeli bespovratnih financijskih sredstava, te je zatražen povrat cjelokupnog iznosa dodijeljenih sredstava, a radi se o sredstvima čiji povrat je po navedenoj osnovi zatražen u odnosu na bilo koji postupak dodjele bespovratnih sredstava iz bilo kojeg fonda EU.

*Novi tekst:*

Teško kršenje ugovora je kršenje ugovora u pogledu kojeg je nadležno tijelo izvršilo jednostrani raskid sukladno ugovoru o dodjeli bespovratnih financijskih sredstava, te je zatražen povrat cjelokupnog iznosa dodijeljenih sredstava, a radi se o sredstvima čiji povrat je po navedenoj osnovi zatražen u odnosu na bilo koji postupak dodjele bespovratnih financijskih sredstava iz bilo kojeg fonda EU.

**12. U dokumentu Upute za prijavitelje, točka 2.3. Broj projektnih prijedloga i ugovora o dodjeli bespovratnih financijskih sredstava po prijavitelju:**

*Stari tekst:*

Prijavitelj po Pozivu može podnijeti **više od jednog projektnog prijedloga**, ali se pojedinom korisniku bespovratna sredstva mogu dodijeliti samo jednom za svako djelovanje te se isti troškovi ni u kakvim okolnostima ne smiju dvaput financirati iz proračuna Unije. Također, trošak koji je financiran iz nacionalnih javnih izvora ne može biti financiran iz proračuna Unije i obrnuto, kao što je navedeno pod naslovom 1.6 Dvostruko financiranje ovih Uputa.

*Novi tekst:*

Prijavitelj po Pozivu može podnijeti **više od jednog projektnog prijedloga**, ali se pojedinom korisniku bespovratna financijska sredstva mogu dodijeliti samo jednom za svako djelovanje te se isti troškovi ni u kakvim okolnostima ne smiju dvaput financirati iz proračuna Unije. Također, trošak koji je financiran iz nacionalnih javnih izvora ne može biti financiran iz proračuna Unije i obrnuto, izuzev okolnosti navedenih pod točkom ~~kao što je navedeno pod naslovom~~ 1.6 Dvostruko financiranje ovih Uputa.

**13. U dokumentu Upute za prijavitelje, točka 2.5. Prihvatljivost operacije:**

*Stari tekst:*

|  |
| --- |
| ***Napomena:*** *Kriteriji prihvatljivosti operacije (navedeni niže) provjeravaju se tijekom Faze 3 postupka dodjele (kako je opisano u točki 4.1. ovih Uputa).*  |

2. Operacija se provodi u potpunosti na području Grada Zagreba; *dokazuje se Prijavnim obrascem (Obrazac 1).*

8. Operacija poštuje načelo nekumulativnosti, odnosno ne predstavlja dvostruko financiranje - prihvatljivi izdaci nisu prethodno (su)financirani bespovratnim sredstvima iz bilo kojeg javnog izvora (uključujući iz Europske unije) niti će isti biti više od jednom (su)financirani nakon potencijalno uspješnog okončanja dvaju ili više postupaka dodjele bespovratnih sredstava, dokazuje se Prijavnim obrascem (Obrazac 1) i Izjavom prijavitelja (Obrazac 2)

11. Operacija doprinosi horizontalnom načelu „Pristupačnost za osobe s invaliditetom“; *Projektno-tehničkom dokumentacijom* (ako je primjenjivo).

*Novi tekst:*

|  |
| --- |
| ***Napomena:*** *Kriteriji prihvatljivosti operacije (navedeni niže) provjeravaju se tijekom Faze 3 postupka dodjele (kako je opisano u točki 4.2.~~1~~ ovih Uputa).*  |

2. Operacija se provodi ~~u potpunosti~~ na području Grada Zagreba i/ili Zagrebačke županije; *dokazuje se Prijavnim obrascem (Obrazac 1).*

8. Operacija poštuje načelo nekumulativnosti, odnosno ne predstavlja dvostruko financiranje - prihvatljivi izdaci nisu prethodno (su)financirani bespovratnim financijskim sredstvima iz bilo kojeg javnog izvora (uključujući iz Europske unije) niti će isti biti više od jednom (su)financirani nakon potencijalno uspješnog okončanja dvaju ili više postupaka dodjele bespovratnih financijskih sredstava, *dokazuje se Prijavnim obrascem (Obrazac 1) i Izjavom prijavitelja (Obrazac 2)*

11. Operacija doprinosi horizontalnom načelu „Pristupačnost za osobe s invaliditetom“; *dokazuje se Izjavom prijavitelja (Obrazac 2.) ~~Projektno-tehničkom dokumentacijom~~* (ako je primjenjivo).

**14. U dokumentu Upute za prijavitelje, točka 2.6. Prihvatljive aktivnosti operacije:**

*Stari tekst:*

**Grupa 1.: Hitne mjere sanacije**

Aktivnosti Grupe 1 uključuje aktivnosti iz Grupe 2. i/ili Grupe 3. koje su provedene kao hitne mjere nakon potresa, a za koje prijavitelj posjeduje dokumentaciju o plaćenim troškovima, iz svojih ili drugih sredstava.

**Grupa 4.: Nabava opreme koja je stradala u potresu**

Aktivnosti obuhvaćaju sanaciju/popravak ili nabavu nove opreme oštećene u potresu

*Novi tekst:*

**Grupa 1.: Hitne mjere sanacije**

Aktivnosti Grupe 1 uključuju aktivnosti iz Grupe 2. i/ili Grupe 3. koje su provedene kao hitne mjere nakon potresa, a za koje prijavitelj posjeduje dokumentaciju o nastalim ~~plaćenim~~ troškovima~~, iz svojih ili drugih sredstava~~.

**Grupa 4.: ~~Nabava opreme koja je stradala u potresu~~ Upravljanje projektom i administracija**

Aktivnosti obuhvaćaju ~~sanaciju/popravak ili nabavu nove opreme oštećene u potresu~~ izradu Obrasca 1. i pripremu projektnog prijedloga, administraciju i tehničku koordinaciju, planiranje i izradu dokumentacije za nadmetanje, poslove financijskog upravljanja i izvještavanje.

**15. U dokumentu Upute za prijavitelje, točka 2.8. Opći zahtjevi koji se odnose na prihvatljivost troškova za provedbu operacije:**

*Stari tekst:*

Prihvatljivi troškovi su oni koji su opisani ovim Pozivom te se na ista primjenjuju pravila Uredbe Vijeća (EZ) br. 2012/2002 od 11. studenoga 2002. o osnivanju Fonda solidarnosti Europske unije. Isplate iz Fonda u načelu su ograničene na financijske mjere za uklanjanje neosigurane štete i moraju se vratiti, ako je trošak popravka štete kasnije pokrila treća strana, u skladu s člankom 8. stavkom 4. predmetne Uredbe.

*Novi tekst:*

Prihvatljivi troškovi su oni koji su opisani ovim Pozivom te se na ista primjenjuju pravila Uredbe Vijeća (EZ) br. 2012/2002 od 11. studenoga 2002. i njenim izmjenama navedenim u točki 1.1 ovih Uputa o osnivanju Fonda solidarnosti Europske unije. Isplate iz Fonda u načelu su ograničene na financijske mjere za uklanjanje neosigurane štete i moraju se vratiti, ako je trošak popravka štete kasnije pokrila treća strana, u skladu s člankom 8. stavkom 4. predmetne Uredbe.

**16. U dokumentu Upute za prijavitelje, točka 2.9. Prihvatljivi troškovi:**

*Stari tekst:*

**Grupa 1. Hitne mjere sanacije**

* troškovi koji se odnose na do sada provedene prihvatljive aktivnosti iz Grupe 2 i Grupe 3, koji su nastali od 22. ožujka 2020. godine, a prijavitelj ih je već platio svojim ili drugim sredstvima (državni proračun i sl.),

**Grupa 2. Priprema projektno-tehničke dokumentacije**

* troškovi izrade dokumentacije o postojećem stanju građevine te pokretnog inventara i

opreme

* troškovi za istražne radove na konstrukcijama i materijalima, geomehanička

istraživanja

* troškovi izrade projekta rušenja i uklanjanja
* troškovi izrade projekta za obnovu građevine s troškovnikom, koji mora jasno razgraničiti radove koji se financiraju sredstvima FSEU-a od ostalih. (Obrazloženje: unutar koncepta ''obnoviti bolje'' (engl. build back better) pretpostavljaju se radovi na

obnovi povezani s poboljšanjima temeljnih zahtjeva građevine u odnosu na izvorno

stanje prije katastrofe. Pri tome se podrazumijevaju radovi na poboljšanju mehaničke

otpornosti i stabilnosti, sigurnosti u slučaju požara, higijene, zdravlja i okoliša,

sigurnosti i pristupačnosti tijekom uporabe, zaštite od buke, gospodarenja energijom i

očuvanja topline te održive uporabe prirodnih izvora. Europska komisija podržava ovu

inicijativu, ali potpora FSEU-a može se koristiti samo za sufinanciranje dijela troškova

jednakih obnovi radnog stanja prije potresa (dokazuje se Izjavom stručnjaka/glavnog

projektanta u kojem postotku cjelokupna operacija predstavlja radove za dovođenje

građevine u postojeće stanje, a u kojem postotku ostale radove cjelovite obnove koji

predstavljaju poboljšice na predmetnom objektu (Obrazac 5. Izjava stručnjaka, ako je

primjenjivo). Troškovi ostalih radova cjelovite obnove koji neće biti prihvatljivi za

financiranje iz FSEU a spadaju u kategoriju prihvatljivih troškova po ovom Pozivu za

dodatno ojačanje neće biti financirani sredstvima FSEU već će biti će financirani iz

drugih izvora.

* troškovi izrade tehničke dokumentacije za radove - ekspertize, elaborati, troškovnici,

projekt obnove, hitne sigurnosne sanacije, idejni, glavni i izvedbeni projekt i drugo

troškovi izrade projekta za cjelovitu obnovu uništenih infrastrukturnih vodova plina,

vode, kanalizacije, električne energije, telekomunikacija, sustava za zaštitu od požara i

drugih specifičnih instalacija koje se koriste u redovitoj upotrebi objekta

* troškovi izrade tehničke dokumentacije za radove radi obnove pročelja i ostalih

specifičnih dijelova zgrade te ponovne izrade specifične povijesne i umjetničke

dekoracije i plastike uništene potresom u zgradi i na njenom oplošju

* troškovi dokumentacije za potrebne popravke okoliša oštećenog potresom
* troškovi ovjere od strane ovlaštenog revidenta
* troškovi za istražne radove na konstrukcijama i materijalima, geomehanička istraživanja
* troškovi povezani s pripremom i provedbom operacija, uključujući troškove povezane

s bitnim tehničkim stručnim mišljenjem, prihvatljivi su kao dio troškova projekta

* trošak izrade cjelovite dokumentacije za rekonstrukciju, adaptaciju i opremanje

prostora za potrebe privremene čuvaonice (depoa) te obnovu pokretnog inventara

* trošak izrade ostale potrebne dokumentacije nužne za provedbu operacije vraćanja u

ispravno radno stanje, rušenje i uklanjanje, te izgradnju nove/zamjenske infrastrukture

i pogona u području vodoopskrbe i upravljanja otpadnim vodama

* i drugi troškovi izravno povezani sa svrhom operacije.

**Grupa 3. Izvedba radova**

* troškovi za raščišćivanje ruševina i rušenje
* troškovi za razgradnju nestabilnih dijelova građevine
* troškovi za privremeno pokrivanje ili sanacija pokrova
* troškovi za privremene konstrukcije/skele i ostala sredstva za sprječavanje daljnjeg

urušavanja te zaštitu ljudi i građevina

* troškovi za privremene konstrukcije/skele i ostala sredstva za zaštitu in situ vrijednih

arhitektonskih i stilsko-dekorativnih elemenata građevine, te opreme i inventara

* troškovi za radne skele za potrebe izvođenja interventnih radova (demontaža i

evakuacija vrijednih arhitektonskih i dekorativnih elemenata građevine te ugroženih

dijelova inventara)

* troškovi za radove interventne sigurnosne sanacije nosivih konstrukcija i drugih

dijelova građevine

* troškovi za radove nužne zbog sprečavanja daljnjih urušavanja i nastanka sekundarnih

oštećenja te sigurnosti ljudi

* troškovi za provedbu hitnih mjera preventivne zaštite i primarnog konzerviranja na

ugroženim dijelovima infrastrukture, građevina i njihove opreme

* troškovi za provedbu hitnih mjera preventivne zaštite ugrožene opreme
* troškovi za istražne radovi na konstrukcijama i materijalima, geomehanička istraživanja

u slučaju da nisu financirani u Grupi 2

* troškovi za interventne zahvate u neposrednom okruženju građevine (zaštitne ograde,

privremeni prolazi i sl.)

* troškovi za interventnu sanaciju dijelova tla destabiliziranih djelovanjem potresa
* troškovi za interventnu sanacija nosive konstrukcije
* troškovi za sanaciju ili zamjenu oštećene stolarije i bravarije
* troškovi soboslikarskih i zidarskih, parketarskih, vodoinstalaterskih, keramičarskih,

stolarskih , strojarskih i drugih obrtničkih i završnih radova

* troškovi za sanaciju oštećene instalacije i zamjena oštećenih uređaja
* troškovi za sanaciju infrastrukturnih vodova plina, vode, kanalizacije, električne

energije, telekomunikacija i drugih specifičnih instalacija koje se koriste u redovitoj

upotrebi zgrade

* troškovi za izradu i montažu specifične povijesne ili umjetničke dekoracije i plastike

uništene potresom u zgradi i na njenom oplošju

* troškovi za popravak okoliša oštećenog potresom
* troškovi za ostale radove specificirane projektom cjelovite obnove
* trošak preseljenja i najma prostora za vrijeme provedbe projekta, isključivo pod

uvjetom da je zaposlenicima onemogućen redovni rad tijekom provedbe projekta

* troškovi stručnog nadzora (npr. građevinski, arheološki.... )
* troškovi povezani s pripremom i provedbom operacija, uključujući troškove povezane

s bitnim tehničkim stručnim mišljenjem, prihvatljivi su kao dio troškova projekta

* trošak evakuacije i privremene pohrana arhivske, knjižnične građe te umjetnina,

inventara i opreme ugroženih građevina kao i druge pokretne imovine

* trošak demontaže, pripreme, transporta, montaže i dovođenja u radno stanje IT i ICT

opreme i instalacija

* trošak sanacije oštećenja na krovu, dimnjaku, nadvojima, zidovima, stropovima, fasadi,

instalacijama

* trošak prijevoza i zbrinjavanja otpada nastalog provedbom aktivnosti operacije
* trošak nabave i najma materijala i opreme potrebnih isključivo radi sanacije štete na

infrastrukturi vodoopskrbe i upravljanja otpadnim vodama i osiguravanja zaštite ljudi i

imovine;

* troškovi najma vozila/strojeva isključivo radi sanacije štete na infrastrukturi

vodoopskrbe i upravljanja otpadnim vodama i osiguravanja zaštite ljudi i imovine;

* čišćenje cijevi za prikupljanje procjednih voda i kolektorskih cijevi u tijelu odlagališta,
* čišćenje i ispiranje mulja
* čišćenje separatora u svrhu provedbe pregleda oštećenja i provedbe ispitivanja

vodonepropusnosti

* čišćenje, ispiranje i snimanje stanja sustava odvodnje oborinskih voda
* nabava materijala i usluga sanacije
* geodetsko snimanje
* ispiranje unutrašnjosti šahtova kako bi se mogla ispitati vodonepropusnost
* ispitivanje funkcionalnosti hidrantske mreže
* ispitivanje i kontrola gubitaka vode na internoj vodovodnoj mreži
* ispitivanje prohodnosti plinskih zdenaca u tijelu odlagališta
* ispitivanje vodonepropusnosti, strukturalne stabilnosti i funkcionalnosti
* ispitivanje vodonepropusnosti separatora
* ispitivanje vodonepropusnosti kolektorskih cijevi i kompenzacijskih bazena
* mjerenje pritiska plina na pokosima odlagališta
* sanacija i rušenje dimnjaka i sanacija kotlovnica
* sanacija bunarskih kolektora
* sanacija oštećenja bunarske konstrukcije te čišćenje bunara nakon sanacije
* sanacije puknuća cijevi te nabava potrebnog materijala za radove
* snimanje dronom i geodetska obrada snimljenog stanja i izrada hidrauličnog modela

vodoopskrbnog sustava

* snimanje unutrašnjosti cjevovoda sa CCTV kamerom
* trošak izvođenja svih ostalih nužnih radova potrebnih za provedbu operacija vraćanja

u ispravno radno stanje, rušenje i uklanjanje te izgradnju nove/zamjenske infrastrukture i pogona u području vodoopskrbe i upravljanja otpadnim vodama

**Grupa 4. Nabava opreme koja je stradala u potresu**

* troškovi popravaka instrumenata i opreme (uključujući namještaj i IT opremu) stradalih u potresu
* troškovi kupnje instrumenata i opreme (uključujući namještaj i IT opremu te trošak edukacije za korištenje nove opreme nabavljene iz sredstava ovog projekta), a odnose se isključivo na zamjenu postojeće opremu stradale u potresu koja se ne može popraviti

Napomena: U troškovniku je potrebno izraziti postotak vrijednosti koji odgovara vraćanju građevine u prethodno radno stanje prije potresa i postotak vrijednosti za dodatno ojačanje konstrukcije, ukoliko je primjenjivo, a postotak se odnosi na ukupni iznos vrijednosti projekta.

*Novi tekst:*

**Grupa 1. Hitne mjere sanacije**

* troškovi koji se odnose na do sada provedene prihvatljive aktivnosti iz Grupe 2 i Grupe 3, koji su nastali od 22. ožujka 2020. godine, za koje prijavitelj posjeduje dokaze o povedenim aktivnostima odnosno nastalim troškovima. ~~a prijavitelj ih je već platio svojim ili drugim sredstvima (državni proračun i sl.),~~ Hitne mjere sanacije ne sadrže troškove ojačanja konstrukcije i prilagodbu suvremenim uvjetima korištenja, odnosno ne sadrže troškove povezane s poboljšanjima temeljnih zahtjeva građevine u odnosu na izvorno stanje prije potresa.

**Grupa 2. Priprema projektno-tehničke dokumentacije**

* troškovi izrade dokumentacije o postojećem stanju građevine te pokretnog inventara i opreme
* troškovi za istražne radove na konstrukcijama i materijalima, geomehanička istraživanja
* troškovi izrade projekta rušenja i uklanjanja
* troškovi izrade projekta za obnovu građevine s troškovnikom~~, koji mora jasno razgraničiti radove koji se financiraju sredstvima FSEU-a od ostalih. (Obrazloženje: unutar koncepta ''obnoviti bolje'' (engl.~~ *~~build back better~~*~~) pretpostavljaju se radovi na obnovi povezani s poboljšanjima temeljnih zahtjeva građevine u odnosu na izvorno stanje prije katastrofe. Pri tome se podrazumijevaju radovi na poboljšanju mehaničke otpornosti i stabilnosti, sigurnosti u slučaju požara, higijene, zdravlja i okoliša, sigurnosti i pristupačnosti tijekom uporabe, zaštite od buke, gospodarenja energijom i očuvanja topline te održive uporabe prirodnih izvora. Europska komisija podržava ovu inicijativu, ali potpora FSEU-a može se koristiti samo za sufinanciranje dijela troškova jednakih obnovi radnog stanja prije potresa (dokazuje se Izjavom stručnjaka/glavnog projektanta u kojem postotku cjelokupna operacija predstavlja radove za dovođenje građevine u postojeće stanje, a u kojem postotku ostale radove cjelovite obnove koji predstavljaju poboljšice na predmetnom objektu (Obrazac 5. Izjava stručnjaka, ako je primjenjivo). Troškovi ostalih radova cjelovite obnove koji neće biti prihvatljivi za financiranje iz FSEU a spadaju u kategoriju prihvatljivih troškova po ovom Pozivu za dodatno ojačanje neće biti financirani sredstvima FSEU već će biti će financirani iz drugih izvora~~.
* troškovi izrade tehničke dokumentacije za radove - ekspertize, elaborati, troškovnici, projekt obnove, hitne sigurnosne sanacije, idejni, glavni i izvedbeni projekt i drugo
* troškovi izrade projekta za cjelovitu obnovu uništenih infrastrukturnih vodova plina, vode, kanalizacije, električne energije, telekomunikacija, sustava za zaštitu od požara i drugih specifičnih instalacija koje se koriste u redovitoj upotrebi objekta
* troškovi izrade tehničke dokumentacije za radove radi obnove pročelja i ostalih specifičnih dijelova zgrade te ponovne izrade specifične povijesne i umjetničke dekoracije i plastike uništene potresom u zgradi i na njenom oplošju
* troškovi dokumentacije za potrebne popravke okoliša oštećenog potresom
* troškovi ovjere od strane ovlaštenog revidenta
* troškovi za istražne radove na konstrukcijama i materijalima, geomehanička istraživanja
* ~~troškovi povezani s pripremom i provedbom operacija, uključujući troškove povezane s bitnim tehničkim stručnim mišljenjem, prihvatljivi su kao dio troškova projekta~~
* trošak izrade cjelovite dokumentacije za rekonstrukciju, adaptaciju i opremanje prostora za potrebe privremene čuvaonice (depoa) te obnovu pokretnog inventara
* trošak izrade ostale potrebne dokumentacije nužne za provedbu operacije vraćanja u ispravno radno stanje, rušenje i uklanjanje, te izgradnju nove/zamjenske infrastrukture i pogona u području vodoopskrbe i upravljanja otpadnim vodama
* i drugi troškovi izravno povezani sa svrhom operacije.

**Grupa 3. Izvedba radova**

* troškovi za raščišćivanje ruševina i rušenje
* troškovi za razgradnju nestabilnih dijelova građevine
* troškovi za privremeno pokrivanje ili sanacija pokrova
* troškovi za privremene konstrukcije/skele i ostala sredstva za sprječavanje daljnjeg urušavanja te zaštitu ljudi i građevina
* troškovi za privremene konstrukcije/skele i ostala sredstva za zaštitu in situ vrijednih arhitektonskih i stilsko-dekorativnih elemenata građevine, te opreme i inventara
* troškovi za radne skele za potrebe izvođenja interventnih radova (demontaža i evakuacija vrijednih arhitektonskih i dekorativnih elemenata građevine te ugroženih dijelova inventara)
* troškovi za radove interventne sigurnosne sanacije nosivih konstrukcija i drugih dijelova građevine
* troškovi za radove nužne zbog sprečavanja daljnjih urušavanja i nastanka sekundarnih oštećenja te sigurnosti ljudi
* troškovi za provedbu hitnih mjera preventivne zaštite i primarnog konzerviranja na ugroženim dijelovima infrastrukture~~,~~ i građevina ~~i njihove opreme~~
* troškovi za provedbu hitnih mjera preventivne zaštite ugrožene opreme
* troškovi za istražne radov~~i~~e na konstrukcijama i materijalima, geomehanička istraživanja u slučaju da nisu financirani u Grupi 2
* troškovi za interventne zahvate u neposrednom okruženju građevine (zaštitne ograde, privremeni prolazi i sl.)
* troškovi za interventnu sanaciju dijelova tla destabiliziranih djelovanjem potresa
* troškovi za interventnu sanaciju nosive konstrukcije
* troškovi za sanaciju ili zamjenu oštećene stolarije i bravarije
* troškovi soboslikarskih i zidarskih, parketarskih, vodoinstalaterskih, keramičarskih, stolarskih , strojarskih i drugih obrtničkih i završnih radova
* troškovi za sanaciju oštećene instalacije i zamjena oštećenih uređaja
* troškovi za sanaciju infrastrukturnih vodova plina, vode, kanalizacije, električne energije, telekomunikacija i drugih specifičnih instalacija koje se koriste u redovitoj upotrebi zgrade
* troškovi za izradu i montažu specifične povijesne ili umjetničke dekoracije i plastike uništene potresom u zgradi i na njenom oplošju
* troškovi za popravak okoliša oštećenog potresom
* troškovi za ostale radove specificirane projektom cjelovite obnove
* trošak preseljenja i najma prostora za vrijeme provedbe projekta, isključivo pod uvjetom da je zaposlenicima onemogućen redovni rad tijekom provedbe projekta
* troškovi stručnog nadzora (npr. građevinski, arheološki.... )
* troškovi povezani s pripremom i provedbom operacija, uključujući troškove povezane s bitnim tehničkim stručnim mišljenjem, prihvatljivi su kao dio troškova projekta
* trošak evakuacije i privremene pohrane arhivske, knjižnične građe te umjetnina, inventara i opreme ugroženih građevina kao i druge pokretne imovine
* ~~trošak demontaže, pripreme, transporta, montaže i dovođenja u radno stanje IT i ICT opreme i instalacija~~
* trošak sanacije oštećenja na krovu, dimnjaku, nadvojima, zidovima, stropovima, fasadi, instalacijama
* trošak prijevoza i zbrinjavanja otpada nastalog provedbom aktivnosti operacije
* trošak nabave i najma materijala i opreme potrebnih isključivo radi sanacije štete na infrastrukturi vodoopskrbe i upravljanja otpadnim vodama i osiguravanja zaštite ljudi i imovine;
* troškovi najma vozila/strojeva isključivo radi sanacije štete na infrastrukturi vodoopskrbe i upravljanja otpadnim vodama i osiguravanja zaštite ljudi i imovine;
* čišćenje cijevi za prikupljanje procjednih voda i kolektorskih cijevi u tijelu odlagališta,
* čišćenje i ispiranje mulja
* čišćenje separatora u svrhu provedbe pregleda oštećenja i provedbe ispitivanja vodonepropusnosti
* čišćenje, ispiranje i snimanje stanja sustava odvodnje oborinskih voda
* nabava materijala i usluga sanacije
* geodetsko snimanje
* ispiranje unutrašnjosti šahtova kako bi se mogla ispitati vodonepropusnost
* ispitivanje funkcionalnosti hidrantske mreže
* ispitivanje i kontrola gubitaka vode na internoj vodovodnoj mreži
* ispitivanje prohodnosti plinskih zdenaca u tijelu odlagališta
* ispitivanje vodonepropusnosti, strukturalne stabilnosti i funkcionalnosti
* ispitivanje vodonepropusnosti separatora
* ispitivanje vodonepropusnosti kolektorskih cijevi i kompenzacijskih bazena
* mjerenje pritiska plina na pokosima odlagališta
* sanacija i rušenje dimnjaka i sanacija kotlovnica
* sanacija bunarskih kolektora
* sanacija oštećenja bunarske konstrukcije te čišćenje bunara nakon sanacije
* sanacije puknuća cijevi te nabava potrebnog materijala za radove
* snimanje dronom i geodetska obrada snimljenog stanja i izrada hidrauličnog modela vodoopskrbnog sustava
* snimanje unutrašnjosti cjevovoda sa CCTV kamerom
* trošak izvođenja svih ostalih nužnih radova potrebnih za provedbu operacija vraćanja u ispravno radno stanje, rušenje i uklanjanje te izgradnju nove/zamjenske infrastrukture i pogona u području vodoopskrbe i upravljanja otpadnim vodama.

**Grupa 4. ~~Nabava opreme koja je stradala u potresu~~ Upravljanje projektom i administracija**

* ~~troškovi popravaka instrumenata i opreme (uključujući namještaj i IT opremu) stradalih u potresu~~
* ~~troškovi kupnje instrumenata i opreme (uključujući namještaj i IT opremu te trošak edukacije za korištenje nove opreme nabavljene iz sredstava ovog projekta), a odnose se isključivo na zamjenu postojeće opremu stradale u potresu koja se ne može popraviti~~

~~Napomena: U troškovniku je potrebno izraziti postotak vrijednosti koji odgovara vraćanju građevine u prethodno radno stanje prije potresa i postotak vrijednosti za dodatno ojačanje konstrukcije, ukoliko je primjenjivo, a postotak se odnosi na ukupni iznos vrijednosti projekta~~.

* troškovi usluga vanjskih stručnjaka za izradu Obrasca 1. Poziva i pripremu projektnog prijedloga
* troškovi usluga vanjskih stručnjaka za administraciju i tehničku koordinaciju, poslove financijskog upravljanja i izvještavanje u sklopu provedbe operacije
* troškovi usluga vanjskih stručnjaka za izradu dokumentacije za nadmetanje

Troškovi upravljanja projektom i administracije za operacije cjelovite obnove financiraju se iz FSEU i drugih izvora u omjeru iskazanom u Obrascu 5. Izjava stručnjaka ukoliko ispune sve kriterije prihvatljivosti definirane Pozivom. Troškovi se sufinanciraju iz FSEU u postotku koji predstavlja radove za dovođenje građevine u postojeće stanje prije potresa s obzirom na vrijednost radova cjelovite obnove, a iz drugih izvora u postotku koji se odnosi na poboljšice.

|  |
| --- |
| ***Napomena:*** *U troškovniku je potrebno izraziti postotak vrijednosti koji odgovara vraćanju ~~zgrade~~ građevine u prethodno radno stanje prije potresa i postotak vrijednosti za dodatno ojačanje konstrukcije, ukoliko je primjenjivo, a postotak se odnosi na ukupni iznos vrijednosti operacije ~~projekta~~* *odnosno pojedine grupe operacije.* |

**17. U dokumentu Upute za prijavitelje, točka 2.10. Neprihvatljivi troškovi:**

*Stari tekst:*

|  |
| --- |
| ***Napomena:*** *Prijavitelj preuzima rizik moguće neprihvatljivosti troškova za cijelo vrijeme trajanja operacije. Troškovi koju su već plaćeni sredstvima iz Državnog proračuna i drugih javnih izvora prije sklapanja Ugovora, a plaćeni su za aktivnosti provedene od 22. ožujka 2020. godine moraju se iskazati u prijavi operacije. To se odnosi na troškove povezane s prihvatljivim aktivnostima 1. 2. i 3. te građevinama koje su bile osigurane te im je isplaćena osigurana svota. Ti troškovi neće biti dodatno plaćeni jer bi predstavljali dvostruko financiranje no moraju se navesti u prijavi.* |

*Novi tekst:*

* troškovi nabave opreme koja nije nužno potrebna za provedbu operacija vraćanja u ispravno radno stanje;

|  |
| --- |
| ***Napomena:*** *Prijavitelj preuzima rizik moguće neprihvatljivosti troškova za cijelo vrijeme trajanja operacije. Troškovi koju su već plaćeni sredstvima iz Državnog proračuna i drugih javnih izvora prije sklapanja Ugovora, a plaćeni su za aktivnosti provedene od 22. ožujka 2020. godine moraju se iskazati u prijavi operacije. To se odnosi na troškove povezane s prihvatljivim aktivnostima ~~1. 2. i 3.~~ te troškove povezane s građevinama koje su bile osigurane te im je isplaćena osigurana svota. Ti troškovi neće biti dodatno plaćeni jer bi predstavljali dvostruko financiranje no moraju se navesti u prijavi, izuzev okolnosti navedenih pod točkom 1.6 Dvostruko financiranje.* |

**18. U dokumentu Upute za prijavitelje, točka 2.11. Promicanje horizontalnih načela:**

*Stari tekst:*

Operacija mora ispuniti minimalne uvjete u pogledu energetske učinkovitosti kako bi se smatrao neutralnim, a neki od primjera dodatnih aktivnosti za povećanje učinkovitosti resursa:

*Novi tekst:*

Operacija mora ispuniti minimalne uvjete u pogledu energetske učinkovitosti kako bi se ~~smatrao~~ smatrala ~~neutralnim~~ neutralnom, a neki od primjera dodatnih aktivnosti za povećanje učinkovitosti resursa:

**19. U dokumentu Upute za prijavitelje, točka 3.1. Projektni prijedlog:**

*Stari tekst:*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dokument**  | **Obvezno (da ili ne)** | **Referenca** |
| Prijavni obrazac | DA | e-prijavnica (Obrazac 1.) dostupan na www.zagreb.hr |
| Izjava prijavitelja | DA | Obrazac 2. |
| Izjava o imenovanju voditelja operacije | DA | Obrazac 3. |
| Izjava prijavitelja o mogućnosti povrata poreza na dodanu vrijednost  | DA | Obrazac 4 |
| Izjava stručnjaka  | Ako je primjenjivo | Obrazac 5. |
| Dokaz vlasništva | Ako je primjenjivo |  Sukladno točki 2.5. Prihvatljivost operacije ovih Uputa  |
| Nalaz ovlaštenog inženjera građevinske ili druge odgovarajuće struke (projektanta) ili nalaz sudskog vještaka građevinske ili druge odgovarajuće struke  | DA | Sukladno točki 2.5. Prihvatljivost operacije ovih Uputa  |
| Projektno – tehnička dokumentacija | Ako je primjenjivo | Sukladno točki 2.5. Prihvatljivost operacije ovih Uputa |
| Punomoć za zastupanje | Ako je primjenjivo | Ukoliko prijavitelja u postupku podnošenja projektnog prijedloga ne zastupa osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje već opunomoćena osoba |

Dokumentacija koja zahtijeva potpis prijavitelja, mora biti sken izvornika, ovjerena pečatom i potpisom ovlaštene osobe za zastupanje ili osobe koju je opunomoćila ovlaštena osoba, dostavljena elektroničkim putem, kroz e-prijavnicu, te dostupna u izvorniku na zahtjev nadležnog tijela. Ukoliko prijavitelja u postupku podnošenja projektnog prijedloga u sklopu ovog Poziva ne zastupa osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje već opunomoćena osoba, u tom slučaju je prilikom prijave potrebno priložiti i odgovarajuću punomoć za zastupanje.

Grad Zagreb zadržava pravo u slučaju potrebe od Prijavitelja zatražiti dodatnu dokumentaciju ili zatražiti izvornik bilo kojeg od dostavljenih dokumenata tijekom postupka dodjele bespovratnih sredstava, ako to procjeni potrebnim.

*Novi tekst:*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dokument**  | **Obvezno (da ili ne)** | **Referenca** |
| Prijavni obrazac | DA | e-prijavnica (Obrazac 1.) dostupan na www.zagreb.hr |
| Izjava prijavitelja | DA | Obrazac 2. |
| Izjava o imenovanju voditelja operacije | DA | Obrazac 3. |
| Izjava prijavitelja o mogućnosti povrata poreza na dodanu vrijednost  | DA | Obrazac 4 |
| Izjava stručnjaka  | Ako je primjenjivo | Obrazac 5.Potrebno je zaokružiti dio A, B ili C i ispuniti odgovarajuće postotke. |
| Dokaz vlasništva ili prava na korištenje | Ako je primjenjivo |  Sukladno točki 2.5. Prihvatljivost operacije ovih Uputa  |
| Nalaz ovlaštenog inženjera građevinske ili druge odgovarajuće struke (projektanta) ili nalaz sudskog vještaka građevinske ili druge odgovarajuće struke  | DA | Sukladno točki 2.5. Prihvatljivost operacije ovih Uputa  |
| Projektno – tehnička dokumentacija | Ako je primjenjivoUkoliko nije izrađena, dostavlja se naknadno, a prije početka izvedbe radova | Sukladno točki 2.5. Prihvatljivost operacije ovih Uputa |
| Punomoć za zastupanje | Ako je primjenjivo | Ukoliko prijavitelja u postupku podnošenja projektnog prijedloga ne zastupa osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje već opunomoćena osoba |

Dokumentacija koja zahtijeva potpis prijavitelja, mora biti sken izvornika, ovjerena pečatom i potpisom ovlaštene osobe za zastupanje ili osobe koju je opunomoćila ovlaštena osoba, dostavljena elektroničkim putem, kroz e-prijavnicu, te dostupna u izvorniku na zahtjev nadležnog tijela. Ukoliko prijavitelja u postupku podnošenja projektnog prijedloga u sklopu ovog Poziva ne zastupa osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje već opunomoćena osoba, u tom slučaju je prilikom prijave potrebno priložiti i odgovarajuću punomoć za zastupanje.

Grad Zagreb zadržava pravo u slučaju potrebe od Prijavitelja zatražiti dodatnu dokumentaciju ili zatražiti izvornik bilo kojeg od dostavljenih dokumenata tijekom postupka dodjele bespovratnih financijskih sredstava, ako to procjeni potrebnim.

**20. U dokumentu Upute za prijavitelje, točka 3.2. Rok za predaju projektnog prijedloga:**

*Stari tekst:*

Poziv se provodi kao otvoreni postupak s krajnjim rokom dostave projektnih prijedloga do iskorištenja financijske alokacije, odnosno do 31. prosinca 2021., ovisno o tome što prije nastupi.

Dostava projektnog prijedloga dozvoljena je najranije od dana objave Poziva.

Budući da je Poziv otvoren do iskorištenja raspoloživih sredstava, odnosno do 31. prosinca 2021. godine, prijavitelji čiji projektni prijedlozi budu isključeni iz postupka dodjele moći će ponovno podnijeti projektni prijedlog.

Obrazložena informacija o izmjenama Poziva, zatvaranju Poziva i obustavu Poziva, kao i sam Poziv se objavljuje na internetskim stranicama www.strukturnifondovi.hr i [www.zagreb.hr](http://www.zagreb.hr). Poziv se zatvara u trenutku iscrpljenja financijske alokacije Poziva.

Poziv se obustavlja najkasnije u trenutku kada iznos traženih bespovratnih sredstava zaprimljenih projektnih prijedloga dosegne najviše 200% raspoložive alokacije bespovratnih sredstava Poziva.

Projektni prijedlozi koji se predaju nakon proteka roka za predaju neće se razmatrati, odnosno neće biti uvršteni u postupak dodjele.

*Novi tekst:*

Poziv se provodi kao otvoreni postupak s krajnjim rokom dostave projektnih prijedloga do iskorištenja financijske alokacije, odnosno do 31. siječnja 2022. ~~prosinca 2021.~~, ovisno o tome što prije nastupi. Projektni prijedlozi se u otvorenom postupku obrađuju i ocjenjuju prema vremenskom redoslijedu zaprimanja.

Dostava projektnog prijedloga dozvoljena je najranije od dana objave Poziva.

Budući da je Poziv otvoren do iskorištenja raspoloživih sredstava, odnosno do 31. siječnja 2022. ~~prosinca 2021.~~ godine, prijavitelji čiji projektni prijedlozi budu isključeni iz postupka dodjele moći će ponovno podnijeti projektni prijedlog.

Obrazložena informacija o izmjenama Poziva, zatvaranju Poziva i obustavu Poziva, kao i sam Poziv se objavljuje na internetskim stranicama [www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr) i [www.zagreb.hr](http://www.zagreb.hr).

Poziv se zatvara u trenutku iscrpljenja financijske alokacije Poziva.

Poziv se obustavlja najkasnije u trenutku kada iznos traženih bespovratnih financijskih sredstava zaprimljenih projektnih prijedloga dosegne najviše 200% raspoložive alokacije bespovratnih financijskih sredstava Poziva.

U slučaju da se Poziv i natječajna dokumentacija izmijene ili dopune prije datuma zatvaranja Poziva, sve izmjene i dopune bit će objavljene na mrežnim stranicama www.zagreb.hr i www.strukturnifondovi.hr. Prijavitelji su obvezni poštovati sve izmjene i dopune Poziva na dostavu projektnih prijedloga i natječajne dokumentacije sukladno objavljenim uputama.

Pri izradi i objavi Izmjena i/ili dopuna, prijaviteljima se osigurava dovoljno vremena za izmjenu i/ili dopunu projektnih prijedloga, a u slučaju da su projektni prijedlozi već dostavljeni, osigurava rok za njihove izmjene i/ili dopune ili dostavu dodatnih informacija.

Projektni prijedlozi koji se predaju nakon proteka roka za predaju neće se razmatrati, odnosno neće biti uvršteni u postupak dodjele.

**21. U dokumentu Upute za prijavitelje, točka 3.4 Objava rezultata Poziva:**

*Stari tekst:*

Popis korisnika s kojima je potpisan ugovor o dodjeli bespovratnih financijskih sredstava zajedno s iznosom dodijeljenih bespovratnih sredstava bit će na internetskim stranicama www.strukturnifondovi.hr i [www.zagreb.hr](http://www.zagreb.hr) u roku od pet (5) radnih dana nakon potpisa zadnjeg Ugovora u okviru Poziva.

Objavljuju se najmanje sljedeći podatci:

* naziv korisnika
* naziv operacije
* iznos bespovratnih sredstava dodijeljenih operaciji i stopu sufinanciranja (intenzitet potpora)
* kratki opis operacije.

*Novi tekst:*

Popis korisnika s kojima je potpisan ugovor o dodjeli bespovratnih financijskih sredstava zajedno s iznosom dodijeljenih bespovratnih financijskih sredstava bit će na internetskim stranicama www.strukturnifondovi.hr i [www.zagreb.hr](http://www.zagreb.hr) u roku od pet (5) radnih dana nakon potpisa zadnjeg Ugovora u okviru Poziva.

Objavljuju se najmanje sljedeći podatci:

* naziv korisnika
* naziv operacije
* iznos bespovratnih financijskih sredstava dodijeljenih operaciji i stopu sufinanciranja (intenzitet potpora)
* kratki opis operacije.

**22. U dokumentu Upute za prijavitelje, točka 4.2** **Provođenje postupka dodjele:**

*Stari tekst:*

Cilj provjere prihvatljivosti operacije i aktivnosti je utvrditi usklađenost projektnog prijedloga s kriterijima prihvatljivosti za operaciju navedenih u točki 2. Poziva, primjenjujući Kontrolnu listu. Projektni prijedlog mora udovoljiti svim kriterijima prihvatljivosti. Ako se tijekom provjere prihvatljivosti operacije i aktivnosti utvrdi da u određenom projektnom prijedlogu jedna ili više aktivnosti nisu prihvatljive, to će se evidentirati u Kontrolnoj listi. Slijedom toga, tijelo nadležno za ocjenjivanje prihvatljivosti prijedloga mora ocjenjivati projektni prijedlog uzimajući u obzir aktivnosti koje su prihvatljive odnosno ne uzimajući u obzir aktivnosti za koje je utvrđeno da su neprihvatljive.

Provjera prihvatljivosti troškova projektnih prijedloga provodi se prema Kontrolnoj listi za provjeru prihvatljivosti troškova. Tijekom provjere prihvatljivosti troškova osigurava se usklađenost s pravilima prihvatljivosti iz Uredbe Vijeća (EZ) br. 2012/2002 i pravilima prihvatljivosti ovog Poziva.

Cilj provjere prihvatljivosti izdataka (troškova) projektnog prijedloga je provjeriti usklađenost projektnih prijedloga s popisa (liste) s kriterijima prihvatljivosti izdataka (točka 2. Poziva) primjenjujući Kontrolnu listu.

Prijavitelj je obvezan ugovor sklopiti u roku 5 radnih dana od dana primitka poziva na sklapanje ugovora, u suprotnom smatra se da je od sklapanja ugovora odustao.

*Novi tekst:*

Cilj provjere prihvatljivosti operacije i aktivnosti je utvrditi usklađenost projektnog prijedloga s kriterijima prihvatljivosti za operaciju ~~navedenih~~ navedenim u točki 2. Poziva, primjenjujući Kontrolnu listu. Projektni prijedlog mora udovoljiti svim kriterijima prihvatljivosti. Ako se tijekom provjere prihvatljivosti operacije i aktivnosti utvrdi da u određenom projektnom prijedlogu jedna ili više aktivnosti nisu prihvatljive, to će se evidentirati u Kontrolnoj listi. Slijedom toga, tijelo nadležno za ocjenjivanje prihvatljivosti prijedloga mora ocjenjivati projektni prijedlog uzimajući u obzir aktivnosti koje su prihvatljive odnosno ne uzimajući u obzir aktivnosti za koje je utvrđeno da su neprihvatljive.

Provjera prihvatljivosti troškova projektnih prijedloga provodi se prema Kontrolnoj listi za provjeru prihvatljivosti troškova. Tijekom provjere prihvatljivosti troškova osigurava se usklađenost s pravilima prihvatljivosti iz Uredbe Vijeća (EZ) br. 2012/2002 i njenim izmjenama navedenim u točki 1.1 ovih Uputa te pravilima prihvatljivosti ovog Poziva.

Cilj provjere prihvatljivosti izdataka (troškova) projektnog prijedloga je provjeriti usklađenost projektnih prijedloga s popisa (liste) s kriterijima prihvatljivosti izdataka (točka 2. Poziva) primjenjujući Kontrolnu listu.

Ukoliko se za pojedine troškove utvrdi da nisu razumni, opravdani i u skladu s načelom odgovornog financijskog upravljanja, odnosno u skladu s načelima ekonomičnosti, učinkovitosti i djelotvornosti za postizanje rezultata te u skladu s tržišnim cijenama, TOPFD ispravlja predloženi proračun projekta i temeljem ispravljenog proračuna projekta određuje iznos bespovratnih financijskih sredstava za dodjelu budućem korisniku.

Prijavitelj je obvezan ugovor sklopiti u roku 5 ~~radnih~~ dana od dana primitka poziva na sklapanje ugovora, u suprotnom smatra se da je od sklapanja ugovora odustao.

**23. U dokumentu Upute za prijavitelje, točka 4.3. Prigovor:**

*Stari tekst:*

Prigovor vezan uz postupak dodjele podnosi se NKT-u, a može se podnijeti osobno, poslati poštom, dostaviti u obliku elektroničke isprave izrađene sukladno zakonu ili usmeno izjaviti na zapisnik u roku od 15 od dana primitka obavijesti o statusu projektnog prijedloga u pojedinoj fazi postupka, na adresu: Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine na adresu: Ulica Republike Austrije 20, 10000 Zagreb. Prigovor u obliku elektroničke isprave može se podnijet na adresu elektroničke pošte fseu-prigovor-dodjela@mpgi.hr.

*Novi tekst:*

Prigovor vezan uz postupak dodjele podnosi se NKT-u, a može se podnijeti osobno, poslati poštom, dostaviti u obliku elektroničke isprave izrađene sukladno zakonu ili usmeno izjaviti na zapisnik u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti o statusu projektnog prijedloga u pojedinoj fazi postupka, na adresu: Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine na adresu: Ulica Republike Austrije 20, 10000 Zagreb. Prigovor u obliku elektroničke isprave može se podnijet na adresu elektroničke pošte fseu-prigovor-dodjela@mpgi.hr.

**24. U dokumentu Upute za prijavitelje, naslov točke 5.:**

*Stari tekst:*

ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA PROVEDBU PROJEKATA

*Novi tekst:*

ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA PROVEDBU OPERACIJA ~~PROJEKATA~~

**25. U dokumentu Upute za prijavitelje, točke 5.1. Razdoblje provedbe operacije:**

*Stari tekst:*

**Provedba operacije smije započeti najranije 22. ožujka 2020. godine, a mora se dovršiti do 1. svibnja 2022. godine**, s mogućnošću produljenja najkasnije do 17. lipnja 2022. godine u opravdanim slučajevima ako tako nadležan TOPFD odluči. Ukoliko provedba projekata traje dulje od navedenog roka, troškovi će se financirati iz vlastitih sredstava prijavitelja ili drugih izvora (npr. Mehanizam otpornosti i oporavka do lipnja 2026. godine).

*Novi tekst:*

**Provedba operacije smije započeti najranije 22. ožujka 2020. godine, a mora se dovršiti do 1. svibnja 2022. godine**, s mogućnošću produljenja najkasnije do 17. lipnja 2022. godine u opravdanim slučajevima ako tako nadležan TOPFD odluči. Ukoliko provedba projekata traje dulje od navedenog roka, troškovi će se financirati iz vlastitih sredstava prijavitelja ili drugih izvora ~~(npr. Mehanizam otpornosti i oporavka do lipnja 2026. godine)~~.

**26. U dokumentu Upute za prijavitelje, točka 5.3. Podnošenje zahtjeva za nadoknadom sredstava:**

*Stari tekst:*

Zahtjevi za nadoknadom sredstava (Prilog 4) s pripadajućim prilozima podnose se u roku 15 (petnaest) dana od isteka svaka tri mjeseca od sklapanja Ugovora, za to tromjesečno razdoblje.

Korisnik ima pravo podnijeti zahtjev za predujam i to najviše do 30% od odobrenih bespovratnih sredstava u operaciji.

*Novi tekst:*

Zahtjevi za nadoknadom sredstava (Prilog 4) s pripadajućim prilozima podnose se u roku 15 (petnaest) dana od isteka svaka tri mjeseca od sklapanja Ugovora, za to tromjesečno razdoblje. Zahtjevi za nadoknadom sredstava mogu se podnositi i češće, ali period između podnošenja dva Zahtjeva za nadoknadom sredstava ne može biti duži od tri mjeseca.

Korisnik ima pravo podnijeti zahtjev za predujam i to najviše do 30% od odobrenih bespovratnih financijskih sredstava u operaciji.

**27. U dokumentu Upute za prijavitelje, točka 6. Zaštita osobnih podataka:**

*Stari tekst:*

Pravna osnova za obradu osobnih podataka prikupljenih u svrhu provedbe postupka dodjele bespovratnih financijskih sredstava je sklapanje i izvršavanje ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava u skladu s točkom b) stavka 1. članka 6. Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka. Također, obrada osobnih podataka iz svih utvrđenih svrha nužna je radi poštivanja pravnih obveza voditelja obrade u skladu s točkom c) stavka 1. članka 6. Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka te radi izvršavanja zadaće od javnog interesa i pri izvršavanju službene ovlasti voditelja obrade u skladu s točkom e) stavka 1. članka 6. Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka.

*Novi tekst:*

Pravna osnova za obradu osobnih podataka prikupljenih u svrhu provedbe postupka dodjele bespovratnih financijskih sredstava je sklapanje i izvršavanje ugovora o dodjeli bespovratnih financijskih sredstava u skladu s točkom b) stavka 1. članka 6. Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka. Također, obrada osobnih podataka iz svih utvrđenih svrha nužna je radi poštivanja pravnih obveza voditelja obrade u skladu s točkom c) stavka 1. članka 6. Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka te radi izvršavanja zadaće od javnog interesa i pri izvršavanju službene ovlasti voditelja obrade u skladu s točkom e) stavka 1. članka 6. Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka.

**28. U dokumentu Upute za prijavitelje, točka 8. Pojmovnik i popis kratica:**

*Stari tekst:*

| Bespovratna financijska sredstva | Bespovratna financijska sredstva su iznos novca koji se može dodijeliti Korisniku. Definira se u apsolutnim brojkama i u omjeru u odnosu na ukupne prihvatljive troškove. Izvor bespovratnih sredstava su sredstva FSEU, a mogu biti sredstva državnog proračuna i druga nacionalna sredstva. |
| --- | --- |

| Razdoblje prihvatljivosti troškova | Razdoblje definirano u Ugovoru u skladu s Uredbom Vijeća (EZ) br. 2012/2002 te referentnim pozivom na dodjelu bespovratnih financijskih sredstava . |
| --- | --- |

| Ugovor o dodjeli bespovratnih financijskih sredstava (Ugovor) | Ugovor o dodjeli bespovratnih financijskih sredstava je ugovor između Korisnika i TOPFD, kojim se utvrđuje najviši iznos bespovratnih sredstava dodijeljen za provedbu operacije iz sredstava EU i sredstava iz državnog proračuna te drugi financijski i provedbeni uvjeti operacije. |
| --- | --- |

*Novi tekst:*

| Bespovratna financijska sredstva | Bespovratna financijska sredstva su iznos novca koji se može dodijeliti Korisniku. Definira se u apsolutnim brojkama i u omjeru u odnosu na ukupne prihvatljive troškove. Izvor bespovratnih financijskih sredstava su sredstva FSEU, a mogu biti sredstva državnog proračuna i druga nacionalna sredstva. |
| --- | --- |

| Razdoblje prihvatljivosti troškova | Razdoblje definirano u Ugovoru u skladu s Uredbom Vijeća (EZ) br. 2012/2002 i njenim izmjenama navedenim u točki 1.1. ovih Uputa te referentnim pozivom na dodjelu bespovratnih financijskih sredstava . |
| --- | --- |

| Ugovor o dodjeli bespovratnih financijskih sredstava (Ugovor) | Ugovor o dodjeli bespovratnih financijskih sredstava je ugovor između Korisnika i TOPFD, kojim se utvrđuje najviši iznos bespovratnih financijskih sredstava dodijeljen za provedbu operacije iz sredstava EU i sredstava iz državnog proračuna te drugi financijski i provedbeni uvjeti operacije. |
| --- | --- |

**29. U Naslovu:**

*Stari tekst:*

**Vraćanje u ispravno radno stanje infrastrukture i pogona u području vodoopskrbe i upravljanja otpadnim vodama oštećenih u potresu na području Grada Zagreba**

*Novi tekst:*

**Vraćanje u ispravno radno stanje infrastrukture i pogona u području vodoopskrbe i upravljanja otpadnim vodama oštećenih u potresu na području Grada Zagreba** **i Zagrebačke županije**

**30. U dokumentu Sažetak Poziva, točka 1. Predmet i svrha Poziva:**

*Stari tekst:*

***Predmet Poziva:***

Obnova infrastrukture i pogona u području vodoopskrbe i upravljanja otpadnim vodama oštećenih u potresu 22. ožujka 2020. godine na području Grada Zagreba.

***Svrha (cilj) Poziva:***

Svrha Poziva je uspostava redovnog funkcioniranja sustava vodoopskrbe i upravljanja otpadnim vodama te obnova i dovođenje infrastrukture s pripadajućim građevinama na razinu prije potresa. Ovim Pozivom podupirat će se provedba mjera vraćanje u ispravno radno stanje infrastrukture i pogona u području vodoopskrbe i upravljanja otpadnim vodama oštećenih u potresu 22. ožujka 2020. godine na području Grada Zagreba.

*Novi tekst:*

***Predmet Poziva:***

Obnova infrastrukture i pogona u području vodoopskrbe i upravljanja otpadnim vodama oštećenih u potresu 22. ožujka 2020. godine na području Grada Zagreba i Zagrebačke županije.

***Svrha (cilj) Poziva:***

Svrha Poziva je uspostava redovnog funkcioniranja sustava vodoopskrbe i upravljanja otpadnim vodama te obnova i dovođenje infrastrukture s pripadajućim građevinama na razinu prije potresa. Ovim Pozivom podupirat će se provedba mjera vraćanje u ispravno radno stanje infrastrukture i pogona u području vodoopskrbe i upravljanja otpadnim vodama oštećenih u potresu 22. ožujka 2020. godine na području Grada Zagreba i Zagrebačke županije.

**31. U dokumentu Sažetak Poziva, točka 2. Financiranje:**

*Stari tekst:*

Ukupan raspoloživ iznos bespovratnih sredstava za dodjelu u okviru ovog Poziva iznosi **9.230.000,00 HRK**, a osiguran je proračunu Grada Zagreba iz Fonda solidarnosti Europske unije (FSEU).

Bespovratna sredstva dodjeljuju se putem otvorenog postupka dodjele do iskorištenja alokacije Poziva, odnosno najkasnije do 31.12.2021. godine, ovisno što nastupa ranije. Projektni prijedlozi se obrađuju prema vremenu zaprimanja (koje je ujedno i vrijeme predaje).

Najviši mogući udio bespovratnih sredstava iznosi 100% od ukupnog iznosa prihvatljivih troškova Projekta.

*Novi tekst:*

Ukupan raspoloživ iznos bespovratnih financijskih sredstava za dodjelu u okviru ovog Poziva iz Fonda solidarnosti Europske unije iznosi **9.230.000,00 HRK**, a osiguran je u Državnom proračunu Republike Hrvatske. ~~proračunu Grada Zagreba iz Fonda solidarnosti Europske unije (FSEU).~~

Bespovratna financijska sredstva dodjeljuju se putem otvorenog postupka dodjele do iskorištenja alokacije Poziva, odnosno najkasnije do 31.1.2022. ~~12.2021.~~ godine, ovisno što nastupa ranije. Projektni prijedlozi se obrađuju prema vremenu zaprimanja (koje je ujedno i vrijeme predaje).

Najviši mogući udio bespovratnih financijskih sredstava iznosi 100% od ukupnog iznosa prihvatljivih troškova Projekta.

**32. U dokumentu Sažetak Poziva, točka 4. Prihvatljivi prijavitelji:**

*Stari tekst:*

Prihvatljivi prijavitelji u okviru ovog Poziva su:

* Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave prema Zakonu o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20);
* Javni isporučitelj vodnih usluga, trgovačko društvo, čiji je jedini osnivač jedinica lokalne samouprave na uslužnom području, odnosno javni isporučitelj vodnih usluga čiji je osnivač pravna osoba čiji je jedini osnivač jedinica lokalne samouprave prema Zakonu o vodnim uslugama („Narodne novine“, br. 66/19).

*Novi tekst:*

Prihvatljivi prijavitelji u okviru ovog Poziva su:

* Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave prema Zakonu o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i Zakonu o Gradu Zagrebu („Narodne novine“, br. 62/01, 125/08, 36/09, 119/14, 98/19, 144/20);
* Javni isporučitelj vodnih usluga, trgovačko društvo, čiji je jedini osnivač jedinica lokalne samouprave na uslužnom području, odnosno javni isporučitelj vodnih usluga čiji je osnivač pravna osoba čiji je jedini osnivač jedinica lokalne samouprave prema Zakonu o vodnim uslugama („Narodne novine“, br. 66/19).

**33. U dokumentu Sažetak Poziva, točka 5. Prihvatljive aktivnosti operacije:**

*Stari tekst:*

**Grupa 1.: Hitne mjere sanacije**

Aktivnosti Grupe 1 uključuje aktivnosti iz Grupe 2. i/ili Grupe 3. koje su provedene kao hitne mjere nakon potresa, a za koje prijavitelj posjeduje dokumentaciju o plaćenim troškovima, iz svojih ili drugih sredstava.

**Grupa 4.: Nabava opreme koja je stradala u potresu**

Aktivnosti obuhvaćaju sanaciju/popravak ili nabavu nove opreme oštećene u potresu.

*Novi tekst:*

**Grupa 1.: Hitne mjere sanacije**

Aktivnosti Grupe 1 uključuje aktivnosti iz Grupe 2. i/ili Grupe 3. koje su provedene kao hitne mjere nakon potresa, a za koje prijavitelj posjeduje dokumentaciju o nastalim ~~plaćenim~~ troškovima~~, iz svojih ili drugih sredstava~~.

**Grupa 4.: Upravljanje projektom i administracija ~~Nabava opreme koja je stradala u potresu~~**

Aktivnosti obuhvaćaju izradu Obrasca 1. i pripremu projektnog prijedloga, administraciju i tehničku koordinaciju, planiranje i izradu dokumentacije za nadmetanje, poslove financijskog upravljanja i izvještavanje. ~~sanaciju/popravak ili nabavu nove opreme oštećene u potresu.~~

**34. U dokumentu Sažetak Poziva, točka 6. Administrativni podaci:**

*Stari tekst:*

Projektni prijedlog se podnosi Gradu Zagrebu, kao tijelu odgovornom za provedbu financijskog doprinosa (TOPFD), isključivo putem sustava e-prijavnice.

*Novi tekst:*

Projektni prijedlog se podnosi Gradu Zagrebu, Uredu za programe i projekte Europske unije kao tijelu odgovornom za provedbu financijskog doprinosa (TOPFD), isključivo putem sustava e-prijavnice.

**35. U dokumentu Obrazac 2. Izjava prijavitelja:**

*Stari tekst:*

Poziv na dodjelu bespovratnih financijskih sredstava

**Vraćanje u ispravno radno stanje infrastrukture i pogona u području vodoopskrbe i upravljanja otpadnim vodama oštećenih u potresu na području Grada Zagreba**

OBRAZAC 2.

IZJAVA PRIJAVITELJA

Ja < *umetnuti ime/naziv, adresa, OIB* >, dolje potpisani, kao Prijavitelj ili osoba ovlaštena za zastupanje Prijavitelja, osobno /osobno i u ime Prijavitelja < *umetnuti ime/naziv, adresa, OIB –* dalje u tekstu: Prijavitelj> potvrđujem da su podaci sadržani u dokumentaciji projektnog prijedloga < *umetnuti* *naziv* > u postupku dodjele bespovratnih sredstava **„Vraćanje u ispravno radno stanje infrastrukture i pogona u području vodoopskrbe i upravljanja otpadnim vodama oštećenih u potresu na području Grada Zagreba“ (referentne oznake FS.GZ.03)**, **istiniti i točni**.

Poštujući načelo izbjegavanja dvostrukog financiranja, osobno/osobno i u ime Prijavitelja potvrđujem da predloženi prihvatljivi troškovi nisu prethodno (su)financirani bespovratnim sredstvima, niti da će isti troškovi, neovisno o okolnostima, biti dvaput financirani iz proračuna Unije. Navedeno znači i da trošak prijavljen u zahtjevu za nadoknadu sredstava u okviru operacije koja se financira iz Fonda solidarnosti Europske unije (FSEU) nije prijavljen za potporu iz drugog fonda ili instrumenta Unije ili za potporu istog fonda u okviru drugog programa. Također, primam na znanje činjenicu, razumijem i potvrđujem da trošak koji je financiran iz nacionalnih javnih izvora ne može biti/nije financiran iz proračuna Unije i obrnuto.

* da je Prijavitelju utvrđeno **teško kršenje ugovora zbog neispunjavanja obveza iz ugovora o dodjeli bespovratnih financijskih sredstva** koji je potpisan nakon provedbe drugog postupka dodjele bespovratnih sredstava postupka (su)financiranog sredstvima Unije
* da je Prijavitelj u **sukobu interesa** u predmetnom postupku dodjele bespovratnih financijskih sredstava
* da Prijavitelj nije izvršio povrat sredstava prema odluci nadležnog tijela odgovornog za provedbu FSEU
* da nije ispunjena obveza isplate **plaća** zaposlenicima, **plaćanja doprinosa za financiranje obveznih osiguranja** (osobito zdravstveno ili mirovinsko) ili plaćanja **poreza** u skladu s propisima Republike Hrvatske kao države u kojoj je osnovan Prijavitelj i u kojoj će se provoditi ugovor o dodjeli bespovratnih financijskih sredstava i u skladu s propisima države poslovnog nastana Prijavitelja (ako oni nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj). U pogledu ove točke, smatra se prihvatljivim da Prijavitelj nije udovoljio spomenutim obvezama, ako mu, sukladno posebnom propisu, plaćanje tih obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja
* je operacija spremna za početak provedbe aktivnosti projekta i njihov završetak u skladu s planom aktivnosti navedenim u Prijavnom obrascu i zadanim vremenskim okvirima za provedbu projekta
* će Prijavitelj osigurati sredstva za financiranje ukupnih neprihvatljivih troškova projektnog prijedloga iz vlastitih sredstava ili osiguravanjem financiranja na drugi način (sredstvima koja ne predstavljaju sredstva iz bilo kojeg javnog izvora, uključujući sredstva Unije)
* ću prijaviti iznos osigurane svote u slučaju da je oštećena građevina bila osigurana od posljedica potresa te je ista isplaćena U tom slučaju će Prijavitelj kao prilog Prijavnici priložiti Policu osiguranja i dokaz o isplaćenom iznosu osigurane svote
* se operacija odnosi na infrastrukturne građevine namijenjene za vodoopskrbu i upravljanje otpadnim vodama kao javna dobra u javnoj upotrebi koja su definirana posebnim zakonima i propisima (ako je primjenjivo)
* operacija za provedbu aktivnosti iz Grupe 3 doprinosi horizontalnom načelu „Pristupačnost osobama s invaliditetom“ (ako je primjenjivo)

U *< umetnuti mjesto >*, dana *< umetnuti datum >* 2021. godine.

*Novi tekst:*

Poziv na dodjelu bespovratnih financijskih sredstava

**Vraćanje u ispravno radno stanje infrastrukture i pogona u području vodoopskrbe i upravljanja otpadnim vodama oštećenih u potresu na području Grada Zagreba**

**i Zagrebačke županije**

OBRAZAC 2.

IZJAVA PRIJAVITELJA

(Napomena: Tekst obojan sivom potrebno je prilagoditi ili obrisati pri upisivanju relevantnih traženih podataka)

Ja < *umetnuti ime/naziv, adresa, OIB* >, dolje potpisani, kao Prijavitelj ili osoba ovlaštena za zastupanje Prijavitelja, osobno /osobno i u ime Prijavitelja < *umetnuti ime/naziv, adresa, OIB –* dalje u tekstu: Prijavitelj> potvrđujem da su podaci sadržani u dokumentaciji projektnog prijedloga < *umetnuti* *naziv* > u postupku dodjele bespovratnih financijskih sredstava **„Vraćanje u ispravno radno stanje infrastrukture i pogona u području vodoopskrbe i upravljanja otpadnim vodama oštećenih u potresu na području Grada Zagreba** **i Zagrebačke županije“ (referentne oznake FS.GZ.03)**, **istiniti i točni**.

Poštujući **načelo izbjegavanja dvostrukog financiranja**, osobno/osobno i u ime Prijavitelja potvrđujem da predloženi prihvatljivi troškovi nisu prethodno (su)financirani bespovratnim financijskim sredstvima, niti da će isti troškovi, neovisno o okolnostima, biti dvaput financirani iz proračuna Unije. Navedeno znači i da trošak prijavljen u zahtjevu za nadoknadu sredstava u okviru operacije koja se financira iz Fonda solidarnosti Europske unije (FSEU) nije prijavljen za potporu iz drugog fonda ili instrumenta Unije ili za potporu istog fonda u okviru drugog programa. Također, primam na znanje činjenicu, razumijem i potvrđujem da trošak koji je financiran iz nacionalnih javnih izvora ne može biti/nije financiran iz proračuna Unije i obrnuto.

* da je Prijavitelju utvrđeno **teško kršenje ugovora zbog neispunjavanja obveza iz ugovora o dodjeli bespovratnih financijskih sredstva** koji je potpisan nakon provedbe drugog postupka dodjele bespovratnih financijskih sredstava postupka (su)financiranog sredstvima Unije
* da je Prijavitelj u **sukobu interesa** u predmetnom postupku dodjele bespovratnih financijskih sredstava
* da Prijavitelj nije izvršio povrat sredstava prema odluci nadležnog tijela odgovornog za provedbu FSEU
* da je prijavitelj u postupku prisilnog povrata sredstava
* da prijavitelj ne udovoljava obvezama u skladu s odobrenom obročnom otplatom duga
* je operacija spremna za početak provedbe aktivnosti operacije i njihov završetak u skladu s planom aktivnosti navedenim u Prijavnom obrascu i zadanim vremenskim okvirima za provedbu operacije
* će Prijavitelj osigurati sredstva za financiranje ukupnih neprihvatljivih troškova projektnog prijedloga iz vlastitih sredstava ili osiguravanjem financiranja na drugi način (sredstvima koja ne predstavljaju sredstva iz bilo kojeg javnog izvora, uključujući sredstva Unije)
* ću prijaviti iznos osigurane svote u slučaju da je oštećena građevina bila osigurana od posljedica potresa te je ista isplaćena U tom slučaju će Prijavitelj kao prilog Prijavnici priložiti Policu osiguranja i dokaz o isplaćenom iznosu osigurane svote
* se operacija odnosi na infrastrukturne građevine namijenjene za vodoopskrbu i upravljanje otpadnim vodama kao javna dobra u javnoj upotrebi koja su definirana posebnim zakonima i propisima (ako je primjenjivo)
* operacija za provedbu aktivnosti iz Grupe 3 doprinosi horizontalnom načelu „Pristupačnost osobama s invaliditetom“ (ako je primjenjivo)

*<u slučaju kada projektno-tehnička dokumentacija nije izrađena u trenutku predaje projektnog prijedloga, izjava treba sadržavati sljedeće:*

Osobno i u ime Prijavitelja izjavljujem kako će sva izrađena projektno-tehnička dokumentacija za koju će se tražiti sufinanciranje u okviru ovog Poziva biti ujedno i završna verzija te dokumentacije (potpisana i ovjerena) sukladno kojoj će se pristupiti provedbi projekta odnosno projekt će po njenoj izradi u potpunosti biti spreman za provedbu. *>*

U *< umetnuti mjesto >*, dana *< umetnuti datum >* ~~2021. godine.~~

**36. U dokumentu Obrazac 2. Izjava prijavitelja, fusnota broj 2:**

*Stari tekst:*

Teško kršenje ugovora je kršenje ugovora u pogledu kojeg je nadležno tijelo izvršilo jednostrani raskid sukladno ugovoru o dodjeli bespovratnih financijskih sredstava, te je zatražen povrat cjelokupnog iznosa dodijeljenih sredstava, a radi se o sredstvima čiji povrat je po navedenoj osnovi zatražen u odnosu na bilo koji postupak dodjele bespovratnih sredstava iz bilo kojeg fonda EU.

*Novi tekst:*

Teško kršenje ugovora je kršenje ugovora u pogledu kojeg je nadležno tijelo izvršilo jednostrani raskid sukladno ugovoru o dodjeli bespovratnih financijskih sredstava, te je zatražen povrat cjelokupnog iznosa dodijeljenih sredstava, a radi se o sredstvima čiji povrat je po navedenoj osnovi zatražen u odnosu na bilo koji postupak dodjele bespovratnih financijskih sredstava iz bilo kojeg fonda EU.

**37. U dokumentu Obrazac 3. Izjava o imenovanju voditelja operacije:**

*Stari tekst:*

*Poziv na dodjelu bespovratnih financijskih sredstava*

**Vraćanje u ispravno radno stanje infrastrukture i pogona u području vodoopskrbe i upravljanja otpadnim vodama oštećenih u potresu na području Grada Zagreba**

**OBRAZAC 3.**

**IZJAVA O IMENOVANJU VODITELJA OPERACIJE**

Ja (ime i prezime, OIB, funkcija/položaj osobe ovlaštene za zastupanje prijavitelja), dolje potpisani, kao osoba ovlaštena za zastupanje Prijavitelja, osobno i u ime Prijavitelja (puni naziv, adresa i OIB prijavitelja), predlagatelja Operacije (umetnuti naziv operacije/projektnog prijedloga) u okviru Poziva za dostavu projektnih prijedloga **„Vraćanje u ispravno radno stanje infrastrukture i pogona u području vodoopskrbe i upravljanja otpadnim vodama oštećenih u potresu na području Grada Zagreba“,** izjavljujem pod materijalnom i kaznenom odgovornošću da je Prijavitelj:

U *< umetnuti mjesto >*, dana *< umetnuti datum >* 2021. godine.

*Novi tekst:*

*Poziv na dodjelu bespovratnih financijskih sredstava*

**Vraćanje u ispravno radno stanje infrastrukture i pogona u području vodoopskrbe i upravljanja otpadnim vodama oštećenih u potresu na području Grada Zagreba i Zagrebačke županije**

**OBRAZAC 3.**

**IZJAVA O IMENOVANJU VODITELJA OPERACIJE**

(Napomena: Tekst obojan sivom potrebno je prilagoditi ili obrisati pri upisivanju relevantnih traženih podataka)

Ja (ime i prezime, OIB, funkcija/položaj osobe ovlaštene za zastupanje prijavitelja), dolje potpisani, kao osoba ovlaštena za zastupanje Prijavitelja, osobno i u ime Prijavitelja (puni naziv, adresa i OIB prijavitelja), predlagatelja Operacije (umetnuti naziv operacije/projektnog prijedloga) u okviru Poziva za dostavu projektnih prijedloga **„Vraćanje u ispravno radno stanje infrastrukture i pogona u području vodoopskrbe i upravljanja otpadnim vodama oštećenih u potresu na području Grada Zagreba i Zagrebačke županije“,** izjavljujem pod materijalnom i kaznenom odgovornošću da je Prijavitelj:

U *< umetnuti mjesto >*, dana *< umetnuti datum >* ~~2021. godine.~~

**38. U dokumentu Obrazac 4. Izjava prijavitelja o mogućnosti povrata poreza na dodanu vrijednost (Obrazac 4a i Obrazac 4b):**

*Stari tekst:*

*Ovaj poziv se financira iz Fonda solidarnosti Europske unije*

(ii) upisan(a/o) u registar obveznika poreza na dodanu vrijednost s osnove obavljanja isporuka u okviru svoje ovlasti

U *< umetnuti mjesto >*, dana *< umetnuti datum >* 2021. godine.

*Novi tekst:*

*~~Ovaj poziv se financira iz Fonda solidarnosti Europske unije~~*

*Poziv na dodjelu bespovratnih financijskih sredstava*

**Vraćanje u ispravno radno stanje infrastrukture i pogona u području vodoopskrbe i upravljanja otpadnim vodama oštećenih u potresu na području Grada Zagreba i Zagrebačke županije**

(ii) upisan(a/o) u registar obveznika poreza na dodanu vrijednost s osnove obavljanja isporuka u okviru svoje ovlasti ili gospodarske djelatnosti

U *< umetnuti mjesto >*, dana *< umetnuti datum >* ~~2021. godine.~~

**39. U dokumentu Obrazac 5. Izjava stručnjaka / glavnog projektanta:**

*Stari tekst:*

**IZJAVA STRUČNJAKA/GLAVNOG PROJEKTANTA**

* troškovnik radova (jasno razgraničiti u kojem postotku cjelokupan projekt predstavlja radove za dovođenje građevine u postojeće stanje, a u kojem postotku radove za dodatno ojačanje konstrukcije)
* projekt opreme (nacrt opreme i tehničke specifikacije);
* uporabna dozvola ili potvrda javno pravnih tijela.

- da je za predviđenu gradnju/rekonstrukciju/preuređenje građevine/opremanje u okviru projekta *<naziv projekta, ustanove>*  koji se prijavljuje za cjelovitu obnovu građevine:

* postotak ukupne vrijednosti radova za dovođenje građevine u stanje prije potresa \_\_\_\_\_%
* postotak ukupne vrijednosti radova dodatnog ojačanja konstrukcije i prilagodbe suvremenim uvjetima korištenja i sigurnosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_%

Projektna dokumentacija sukladna je važećem Zakonu o gradnji („Narodne novine“153/13, 20/17, 39/19 i 125/19) i Pravilniku o jednostavnim i drugim građevinama i radovima („Narodne novine“ 112/17, 34/18, 36/19, 98/19, 31/20).

Također, izjavljujem kako je sva dostavljena tehnička dokumentacija, u okviru projektnog prijedloga za Poziv na dostavu projektnih prijedloga **„Vraćanje u ispravno radno stanje infrastrukture i pogona u području vodoopskrbe i upravljanja otpadnim vodama oštećenih u potresu na području Grada Zagreba“ (referentne oznake FS.GZ.03.)**, ujedno i završna verzija te dokumentacije (potpisana i ovjerena) sukladno kojoj će se pristupiti provedbi projekta te prijavitelju na gore navedenom projektu nije potreban nijedan dodatan dokument za početak provedbe projekta, odnosno, projekt je u potpunosti spreman za provedbu.

Potvrđujem da su navedeni podaci u ovoj izjavi istiniti te istu ovjeravam pečatom i svojim vlastoručnim potpisom.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ime, prezime, potpis stručnjaka, pečat)

 U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dana\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Novi tekst:*

*Poziv na dodjelu bespovratnih financijskih sredstava*

**Vraćanje u ispravno radno stanje infrastrukture i pogona u području vodoopskrbe i upravljanja otpadnim vodama oštećenih u potresu na području Grada Zagreba i Zagrebačke županije**

**OBRAZAC 5.**

**IZJAVA STRUČNJAKA/GLAVNOG PROJEKTANTA**

* troškovnik radova (Napomena: u troškovnicima koji se izrađuju nakon datuma objave ovog Poziva potrebno je jasno razgraničiti u kojem postotku cjelokupan projekt predstavlja radove za dovođenje građevine u postojeće stanje, a u kojem postotku radove za dodatno ojačanje konstrukcije)
* projekt opreme (nacrt opreme i tehničke specifikacije);
* uporabna dozvola ili potvrda javno pravnih tijela.

- da je za predviđenu gradnju/rekonstrukciju/preuređenje građevine/opremanje u okviru projekta *<naziv projekta, ustanove>*  koji se prijavljuje za hitne mjere sanacije, cjelovitu obnovu građevine *<zaokružiti i ispuniti odgovarajuće>:*

**A) za hitne mjere sanacije[[1]](#footnote-1)2:**

* postotak ukupne vrijednosti radova ~~za~~ u okviru aktivnosti Grupe 1: Hitne mjere sanacije za dovođenje građevine u stanje prije potresa \_\_\_\_\_\_\_%
* postotak ukupne vrijednosti radova u okviru aktivnosti Grupe 1: Hitne mjere sanacije za dodatno~~g ojačanja~~ ojačanje konstrukcije i prilagodbe suvremenim uvjetima korištenja i sigurnosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_%

**B) za hitne mjere sanacije i cjelovitu obnovu[[2]](#footnote-2)3:**

Grupa 1.: Hitne mjere sanacije[[3]](#footnote-3)4

* postotak ukupne vrijednosti radova u okviru aktivnosti Grupe 1: Hitne mjere sanacije za dovođenje građevine u stanje prije potresa \_\_\_\_\_\_\_%
* postotak ukupne vrijednosti radova u okviru aktivnosti Grupe 1: Hitne mjere sanacije za dodatno ojačanje konstrukcije i prilagodbe suvremenim uvjetima korištenja i sigurnosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_%

Grupa 3.: Izvedba radova

* postotak ukupne vrijednosti radova u okviru Grupe 3: Izvedba radova za dovođenje građevine u stanje prije potresa \_\_\_\_\_\_\_%
* postotak ukupne vrijednosti radova u okviru Grupe 3: Izvedba radova dodatnog ojačanja konstrukcije i prilagodbe suvremenim uvjetima korištenja i sigurnosti ili izgradnja zamjenske zgrade \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_%

**C) za cjelovitu obnovu:**

* postotak ukupne vrijednosti radova u okviru aktivnosti Grupe 3: Izvedba radova za dovođenje građevine u stanje prije potresa \_\_\_\_\_\_\_%
* postotak ukupne vrijednosti radova u okviru aktivnosti Grupe 3: Izvedba radova dodatnog ojačanja konstrukcije i prilagodbe suvremenim uvjetima korištenja i sigurnosti ili izgradnja zamjenske zgrade \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_%

Projektna dokumentacija sukladna je <zaokružiti>:

1. Pravilniku o jednostavnim i drugim građevinama i radovima (Narodne novine br. 112/2017, 34/2018, 36/2019, 98/2019 i 31/2020) i Zakonu o gradnji (Narodne novine br. 153/13, 20/17, 39/19, 125/19)[[4]](#footnote-4)5
2. Pravilniku o sadržaju i tehničkim elementima projektne dokumentacije obnove, projekta za uklanjanje zgrade i projekta za građenje zamjenske obiteljske kuće oštećenih potresom na području Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije i Zagrebačke županije (NN, 127/2020) i članku 57. Zakona o obnovi zgrada oštećenih potresom na području Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije, ~~i~~ Zagrebačke županije, Sisačko – moslavačke županije i Karlovačke županije („Narodne novine“, br. 102/20, 10/21, 117/21).

~~važećem Zakonu o gradnji („Narodne novine“153/13, 20/17, 39/19 i 125/19) i Pravilniku o jednostavnim i drugim građevinama i radovima („Narodne novine“ 112/17, 34/18, 36/19, 98/19, 31/20).~~

*<u slučaju kada je projektno - tehnička dokumentacija izrađena te se predaje u okviru projektnog prijedloga, izjava treba sadržavati slijedeće: >*

Također, izjavljujem kako je sva dostavljena tehnička dokumentacija, u okviru projektnog prijedloga za Poziv na dostavu projektnih prijedloga **„Vraćanje u ispravno radno stanje infrastrukture i pogona u području vodoopskrbe i upravljanja otpadnim vodama oštećenih u potresu na području Grada Zagreba i Zagrebačke županije“ (referentne oznake FS.GZ.03.)**, ujedno i završna verzija te dokumentacije (potpisana i ovjerena) sukladno kojoj će se pristupiti provedbi projekta te prijavitelju na gore navedenom projektu nije potreban nijedan dodatan dokument za početak provedbe projekta, odnosno, projekt je u potpunosti spreman za provedbu.

Potvrđujem da su navedeni podaci u ovoj izjavi istiniti te istu ovjeravam pečatom i svojim vlastoručnim potpisom.

U *< umetnuti mjesto >*, dana *< umetnuti datum >*

Prijavitelj:

*<naziv stručnjaka/glavnog projektanta >*

Funkcija: *< umetnuti >*

Potpis M.P.

*< umetnuti >*

 ~~\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_~~

 ~~(ime, prezime, potpis stručnjaka, pečat)~~

 ~~U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dana\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_~~

**40. U dokumentu Obrazac 6. Izjava o nepromijenjenim okolnostima**

*Stari tekst:*

Temeljem *Poziva na dodjelu bespovratnih financijskih* *sredstava „Vraćanje u ispravno radno stanje infrastrukture i pogona u području vodoopskrbe i upravljanja otpadnim vodama oštećenih u potresu na području Grada Zagreba“, (referentne oznake FS.GZ.03.),* dajem sljedeću

IZJAVU O NEPROMIJENJENIM OKOLNOSTIMA

I.

Ja < ime i prezime, OIB, funkcija/položaj osobe ovlaštene za zastupanje prijavitelja>, dolje potpisani, kao osoba ovlaštena za zastupanje Prijavitelja, osobno i u ime Prijavitelja <puni naziv, adresa i OIB prijavitelja>, u okviru Poziva na dodjelu bespovratnih financijskih sredstava „Vraćanje u ispravno radno stanje infrastrukture i pogona u području vodoopskrbe i upravljanja otpadnim vodama oštećenih u potresu na području Grada Zagreba“, (referentne oznake FS.GZ.03.), pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da su svi podaci i dokumentacija koji su dostavljeni prilikom podnošenja Prijave/operacije <umetnuti naziv operacije>na navedeni poziv ostali nepromijenjeni, odnosno nisu nastupile promjene odnosno okolnosti koje bi utjecale na ispravnost i postupak dodjele bespovratnih sredstava te da su provedbeni kapaciteti nepromijenjeni.

U *< umetnuti mjesto >*, dana *< umetnuti datum >* 2021. godine.

*Novi tekst:*

*Poziv na dodjelu bespovratnih financijskih sredstava*

**Vraćanje u ispravno radno stanje infrastrukture i pogona u području vodoopskrbe i upravljanja otpadnim vodama oštećenih u potresu na području Grada Zagreba**

**i Zagrebačke županije**

~~Temeljem~~ *~~Poziva na dodjelu bespovratnih financijskih sredstava „Vraćanje u ispravno radno stanje infrastrukture i pogona u području vodoopskrbe i upravljanja otpadnim vodama oštećenih u potresu na području Grada Zagreba“, (referentne oznake FS.GZ.03.),~~* ~~dajem sljedeću~~

~~IZJAVU O NEPROMIJENJENIM OKOLNOSTIMA~~

**OBRAZAC 6**

**IZJAVA O NEPROMIJENJENIM OKOLNOSTIMA**

I.

Ja < ime i prezime, OIB, funkcija/položaj osobe ovlaštene za zastupanje prijavitelja>, dolje potpisani, kao osoba ovlaštena za zastupanje Prijavitelja, osobno i u ime Prijavitelja <puni naziv, adresa i OIB prijavitelja>, u okviru Poziva na dodjelu bespovratnih financijskih sredstava „Vraćanje u ispravno radno stanje infrastrukture i pogona u području vodoopskrbe i upravljanja otpadnim vodama oštećenih u potresu na području Grada Zagreba i Zagrebačke županije“, (referentne oznake FS.GZ.03.), pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da su svi podaci i dokumentacija koji su dostavljeni prilikom podnošenja Prijave/operacije <umetnuti naziv operacije> na navedeni poziv ostali nepromijenjeni, odnosno nisu nastupile promjene odnosno okolnosti koje bi utjecale na ispravnost i postupak dodjele bespovratnih financijskih sredstava te da su provedbeni kapaciteti nepromijenjeni.

U *< umetnuti mjesto >*, dana *< umetnuti datum >* ~~2021. godine.~~

**41. U dokumentu Prilog 1. Ugovor o dodjeli bespovratnih financijskih sredstava:**

*Stari tekst:*

*Poziv na dodjelu bespovratnih financijskih sredstava*

Vraćanje u ispravno radno stanje infrastrukture i pogona u području vodoopskrbe i upravljanja otpadnim vodama oštećenih u potresu na području Grada Zagreba

Tijelo odgovorno za provedbu financijskog doprinosa, (u nastavku teksta: TOPFD) <puno ime/naziv, OIB, adresa>

s jedne strane, i

Korisnik bespovratnih sredstava Fonda solidarnosti Europske unije

<Puno službeno ime/naziv i adresa Korisnika>

<Pravni oblik>

<OIB >

[financijska institucija kod koje se vodi račun Korisnika i broj računa Korisnika>]

(u nastavku teksta: Korisnik)

1.2. Bespovratna sredstva se dodjeljuju Korisniku u skladu s uvjetima utvrđenima u ovom Ugovoru, za koje Korisnik ovim putem izjavljuje da ih je u cijelosti primio na znanje, da ih je razumio i prihvatio.

2.5. Korisnik podnosi Zahtjeve za nadoknadom sredstava TOPFD-u tromjesečno, i to po isteku 15 kalendarskih dana od proteka tromjesečnog razdoblja. Izvješće o napretku dio je zahtjeva za nadoknadom sredstava.

Za troškove koji su nastali prije sklapanja Ugovora, Korisnik može dostaviti prvi zahtjev za nadoknadom sredstava danom stupanja Ugovora na snagu pa sve do isteka prva tri mjeseca od navedenog datuma. Sljedeće zahtjeve Korisnik dostavlja tromjesečno.

*Iznos bespovratnih sredstava, postotak financiranja Operacije i uređenje plaćanja*

3.3. Dodjeljuju se bespovratna sredstva u iznosu od <…> kuna, što je najviši mogući iznos sufinanciranja ukupno utvrđene vrijednosti prihvatljivih troškova Operacije navedenih u stavku 3.2. ovoga članka.

3.4. Iznosi bespovratnih sredstava koji se plaćaju Korisniku tijekom provedbe Operacije i konačni iznos financiranja utvrđuju se u skladu s Općim uvjetima Ugovora.

3.6. Korisnik ima pravo zatražiti plaćanje predujma. Ukupni iznos predujme ne može biti viši

od 30% vrijednosti odobrenih bespovratnih sredstava iz točke 3.3. ovog članka, odnosno ne može biti viši od <…> kuna.

Ako TOPFD utvrdi da se predujam za Operaciju ne koristi namjenski, može u svakom trenutku zatražiti od Korisnika vraćanje isplaćenog iznosa predujma ili njegovog dijela.

Članak 4.

Ograničenja u pogledu osiguravanja revizijskog traga u okviru operacije primjenjuju se tijekom razdoblja od sedam godina nakon zaključenja pomoći iz Fonda solidarnosti Europske unije.

Članak 5.

Sljedeće vrste troškova/izdataka nisu prihvatljive za financiranje u okviru Operacije:

Članak 6.

Korisnik mora poduzeti najmanje jednu mjeru obavještavanja javnosti koja treba biti usmjerena na korisnike rezultata operacije, a ako je prikladno, na javnost i medije.

Korisnik može vlastitim sredstvima provoditi ili sudjelovati u oglašavanju i mjerama osiguravanja javnosti i vidljivosti sukladno članku 9. Općih uvjeta ovog Ugovora.

Odredbe članka 9. Općih uvjeta ovog Ugovora nisu obvezujuće za Korisnika.

*Komunikacija ugovornih Strana*

Članak 8.

Komunikacija između strana se obavlja u skladu s Općim uvjetima Ugovora, na sljedeće adrese:

*Odredbe o mjerodavnom pravu i rješavanju sporova proizašlih iz Ugovora*

Članak 9.

Na rješavanje mogućih međusobnih sporova proizašlih iz tumačenja ili primjene ovog Ugovora, primjenjuje se članak 27. Općih uvjeta.

*Prilozi*

Članak 10.

Sljedeći prilozi sastavni su dio Ugovora, te Strane ovim putem potvrđuju da su ih razumjele te da ih potpisom Ugovora prihvaćaju:

Prilog I: Opis i Proračun Operacije

Prilog II: Opći uvjeti Ugovora

Prilog III: PRILOG ODLUCI KOMISIJE od 14.5.2019. o utvrđivanju smjernica za određivanje financijskih ispravaka koje u slučaju nepoštovanja primjenjivih pravila o javnoj nabavi Komisija primjenjuje na rashode koje financira Unija

Prilog IV: Zahtjev za nadoknadom sredstava

Prilog V: Završno izvješće

*Završne odredbe*

Članak 11.

Ovaj Ugovor sačinjen je u dva (2) istovjetna primjerka, svaki sa snagom izvornika, od kojih svaka Strana zadržava po jedan primjerak.

*Novi tekst:*

*Poziv na dodjelu bespovratnih financijskih sredstava*

Vraćanje u ispravno radno stanje infrastrukture i pogona u području vodoopskrbe i upravljanja otpadnim vodama oštećenih u potresu na području Grada Zagreba i Zagrebačke županije

Tijelo odgovorno za provedbu financijskog doprinosa, (u nastavku teksta: TOPFD) <puno ime/naziv, OIB, adresa>

s jedne strane, i

Korisnik bespovratnih financijskih sredstava Fonda solidarnosti Europske unije

<Puno službeno ime/naziv i adresa Korisnika>

<Pravni oblik>

<OIB >

[financijska institucija kod koje se vodi račun Korisnika i broj računa Korisnika>]

(u nastavku teksta: Korisnik)

1.2. Bespovratna financijska sredstva se dodjeljuju Korisniku u skladu s uvjetima utvrđenima u ovom Ugovoru, za koje Korisnik ovim putem izjavljuje da ih je u cijelosti primio na znanje, da ih je razumio i prihvatio.

2.5. Korisnik podnosi Zahtjeve za nadoknadom sredstava TOPFD-u tromjesečno, i to po isteku 15 kalendarskih dana od proteka tromjesečnog razdoblja. Korisnik može podnositi zahtjeve za nadoknadom sredstava i češće, ali period između podnošenja dva Zahtjeva za nadoknadom sredstava ne može biti duži od tri mjeseca.

Izvješće o napretku dio je zahtjeva za nadoknadom sredstava.

Za troškove koji su nastali prije sklapanja Ugovora, Korisnik može dostaviti prvi zahtjev za nadoknadom sredstava danom stupanja Ugovora na snagu pa sve do isteka prva tri mjeseca od navedenog datuma. ~~Sljedeće zahtjeve Korisnik dostavlja tromjesečno.~~

*Iznos bespovratnih financijskih sredstava, postotak financiranja Operacije i uređenje*

3.3. Dodjeljuju se bespovratna financijska sredstva u iznosu od <…> kuna, što je najviši mogući iznos sufinanciranja ukupno utvrđene vrijednosti prihvatljivih troškova Operacije navedenih u stavku 3.2. ovoga članka.

3.4. Iznosi bespovratnih financijskih sredstava koji se plaćaju Korisniku tijekom provedbe Operacije i konačni iznos financiranja utvrđuju se u skladu s Općim uvjetima Ugovora.

3.6. Korisnik ima pravo zatražiti plaćanje predujma. Ukupni iznos predujma ne može biti viši

od 30% vrijednosti odobrenih bespovratnih financijskih sredstava iz točke 3.3. ovog članka, odnosno ne može biti viši od <…> kuna.

Ako TOPFD utvrdi da se predujam za Operaciju ne koristi namjenski, može u svakom trenutku zatražiti od Korisnika vraćanje isplaćenog iznosa predujma ili njegovog dijela.

Članak 4.

4.1. Ograničenja u pogledu osiguravanja revizijskog traga u okviru operacije primjenjuju se

tijekom razdoblja od sedam godina nakon zaključenja pomoći iz Fonda solidarnosti Europske unije.

Članak 5.

5.1. Sljedeće vrste troškova/izdataka nisu prihvatljive za financiranje u okviru Operacije:

* troškovi nabave opreme koja nije nužno potrebna za provedbu operacija vraćanja u ispravno radno stanje

Članak 6.

6.1. Korisnik mora poduzeti najmanje jednu mjeru obavještavanja javnosti koja treba biti usmjerena na korisnike rezultata operacije, a ako je prikladno, na javnost i medije.

Korisnik može vlastitim sredstvima provoditi ili sudjelovati u oglašavanju i mjerama osiguravanja javnosti i vidljivosti sukladno članku 9. Općih uvjeta ovog Ugovora.

Odredbe članka 9. Općih uvjeta ovog Ugovora nisu obvezujuće za Korisnika

*Komunikacija ugovornih Strana*

Članak 9.

9.1. Komunikacija između strana se obavlja u skladu s Općim uvjetima Ugovora, na sljedeće adrese:

*Odredbe o mjerodavnom pravu i rješavanju sporova proizašlih iz Ugovora*

Članak 10.

10.1. Na rješavanje mogućih međusobnih sporova proizašlih iz tumačenja ili primjene ovog Ugovora, primjenjuje se članak 27. Općih uvjeta.

*Prilozi*

Članak 11.

11.1. Sljedeći prilozi sastavni su dio Ugovora, te Strane ovim putem potvrđuju da su ih razumjele te da ih potpisom Ugovora prihvaćaju:

Prilog I: Opis i Proračun Operacije

Prilog II: Opći uvjeti Ugovora

Prilog III: PRILOG ODLUCI KOMISIJE od 14.5.2019. o utvrđivanju smjernica za određivanje financijskih ispravaka koje u slučaju nepoštovanja primjenjivih pravila o javnoj nabavi Komisija primjenjuje na rashode koje financira Unija

Prilog IV: Zahtjev za nadoknadom sredstava

Prilog V: Završno izvješće

*Završne odredbe*

Članak 12.

12.1. Ovaj Ugovor sačinjen je u dva (2) istovjetna primjerka, svaki sa snagom izvornika, od kojih svaka Strana zadržava po jedan primjerak.

**42. U dokumentu ePrijavnica:**

*Stari tekst:*

**Prijavnica za Poziv Vraćanje u ispravno radno stanje infrastrukture i pogona u području vodoopskrbe i upravljanja otpadnim vodama oštećenih u potresu na području Grada Zagreba**

|  |  |
| --- | --- |
| **Naziv Poziva na dostavu projektnih prijedloga** | Vraćanje u ispravno radno stanje infrastrukture i pogona u području vodoopskrbe i upravljanja otpadnim vodama oštećenih u potresu na području Grada Zagreba |

|  |
| --- |
| **Pravna osobnost prijavitelja** |
| Status prijavitelja | Padajući niz  **˅*** Jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema Zakonu o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20);
* Javni isporučitelj vodnih usluga, trgovačko društvo čiji je jedini osnivač jedinica lokalne samouprave na uslužnom području, odnosno javni isporučitelj vodnih usluga čiji je osnivač pravna osoba čiji je jedini osnivač jedinica lokalne samouprave prema Zakonu o vodnim uslugama („Narodne novine“, br. 66/19)
 |

|  |
| --- |
| **PODACI O OPERACIJI** |
| **NAZIV PROJEKTA:** |  |
| Lokacija projekta  |  |

|  |
| --- |
| **OPIS OPERACIJE** |
| **Svrha i cilj operacije**  |
|  |
| **Opis štete od potresa**  |
|  |

|  |
| --- |
| **Odgovorna osoba (voditelj operacije)** |
| Ime |  |
| Prezime |  |
| Adresa e-pošte  |  |
| OIB |  |
| Pravna osoba  |  |
| **AKTIVNOSTI** |
| 1. Hitne mjere sanacije  |
| 1.1. <naziv> | <opis> |
| 1.2. |  |
| 2. Priprema projektno-tehničke dokumentacije |
| 2.1. |  |
| 2.2. |  |
| 3. Izvedba radova |

|  |
| --- |
| **TERMINSKI PLAN PROVEDBE AKTIVNOSTI** |
|  |
| 1. Hitne mjere sanacije |
| **Planirani rokovi** | **Planirani početak aktivnosti** | **Planirani završetak aktivnosti** |
| 1.1  | DD/MM/YYYY | DD/MM/YYYY |
| 1.2  | DD/MM/YYYY | DD/MM/YYYY |
| 2. Priprema projektno-tehničke dokumentacije |
| Planirani rokovi | Planirani početak aktivnosti | Planirani završetak aktivnosti |
| 2.1  | DD/MM/YYYY | DD/MM/YYYY |
| 2.2  | DD/MM/YYYY | DD/MM/YYYY |
| 3. Izvedba radova  |
| Planirani rokovi | Planirani početak aktivnosti | Planirani završetak aktivnosti |
| 3.1  | DD/MM/YYYY | DD/MM/YYYY |
| 3.2  | DD/MM/YYYY | DD/MM/YYYY |

**Popis priloga koje prijavitelj mora priložiti (*uploadati*) uz ovu prijavnicu:**

1. **Obrazac 2: Izjava prijavitelja**
2. **Obrazac 3: Izjava o imenovanju voditelja operacije**
3. **Obrazac 4: Izjava prijavitelja o mogućnosti povrata poreza na dodanu vrijednost**
4. **Obrazac 5. Izjava stručnjaka (ako je primjenjivo)**
5. **Dokaz da je građevina oštećena u potresu -** **nalaz ovlaštenog inženjera građevinske ili druge odgovarajuće struke (projektanta) ili nalaz sudskog vještaka građevinske ili druge odgovarajuće struke**
6. **Punomoć osobe ovlaštene za zastupanje Prijavitelja (ako je primjenjivo),**
7. **Dokaz vlasništva sukladno točki 2.5. Uputa (ako je primjenjivo)**
8. **Projektno-tehnička dokumentacija (ako je primjenjivo)**
9. **Ostali prilozi (po potrebi)**

*Novi tekst:*

**Prijavnica za Poziv Vraćanje u ispravno radno stanje infrastrukture i pogona u području vodoopskrbe i upravljanja otpadnim vodama oštećenih u potresu na području Grada Zagreba i Zagrebačke županije**

|  |  |
| --- | --- |
| **Naziv Poziva na dostavu projektnih prijedloga** | Vraćanje u ispravno radno stanje infrastrukture i pogona u području vodoopskrbe i upravljanja otpadnim vodama oštećenih u potresu na području Grada Zagreba i Zagrebačke županije |

|  |
| --- |
| **Pravna osobnost prijavitelja** |
| Status prijavitelja | Padajući niz  **˅*** Jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema Zakonu o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i Zakonu o Gradu Zagrebu („Narodne novine“, br. 62/01, 125/08, 36/09, 119/14, 98/19, 144/20);
* Javni isporučitelj vodnih usluga, trgovačko društvo čiji je jedini osnivač jedinica lokalne samouprave na uslužnom području, odnosno javni isporučitelj vodnih usluga čiji je osnivač pravna osoba čiji je jedini osnivač jedinica lokalne samouprave prema Zakonu o vodnim uslugama („Narodne novine“, br. 66/19)
 |

|  |
| --- |
| **PODACI O OPERACIJI** |
| **NAZIV ~~PROJEKTA~~ OPERACIJE:** |  |
| Lokacija ~~projekta~~ operacije |  |

|  |
| --- |
| **OPIS OPERACIJE** |
| **Svrha i cilj operacije**  |
|  |
| **Opis štete od potresa (Napomena: uz opis štete od potresa u ožujku 2020. potrebno je navesti i koji su troškovi već plaćeni)**  |
|  |

|  |
| --- |
| **Odgovorna osoba (voditelj operacije)** |
| Ime |  |
| Prezime |  |
| Adresa e-pošte  |  |
| OIB |  |
| Pravna osoba  |  |
| **AKTIVNOSTI** |
| 1. Hitne mjere sanacije  |
| 1.1. <naziv> | <opis> |
| 1.2. |  |
| 2. Priprema projektno-tehničke dokumentacije |
| 2.1. |  |
| 2.2. |  |
| 3. Izvedba radova |
| 3.1. |  |
| 3.2. |  |
| 4. Upravljanje projektom i administracija |

|  |
| --- |
| **TERMINSKI PLAN PROVEDBE AKTIVNOSTI** |
|  |
| 1. Hitne mjere sanacije |
| **Planirani rokovi** | **Planirani početak aktivnosti** | **Planirani završetak aktivnosti** |
| 1.1  | DD/MM/YYYY | DD/MM/YYYY |
| 1.2  | DD/MM/YYYY | DD/MM/YYYY |
| 2. Priprema projektno-tehničke dokumentacije |
| Planirani rokovi | Planirani početak aktivnosti | Planirani završetak aktivnosti |
| 2.1  | DD/MM/YYYY | DD/MM/YYYY |
| 2.2  | DD/MM/YYYY | DD/MM/YYYY |
| 3. Izvedba radova  |
| Planirani rokovi | Planirani početak aktivnosti | Planirani završetak aktivnosti |
| 3.1  | DD/MM/YYYY | DD/MM/YYYY |
| 3.2  | DD/MM/YYYY | DD/MM/YYYY |
| 4. Upravljanje projektom i administracija |
| Planirani rokovi | Planirani početak aktivnosti | Planirani završetak aktivnosti |
| 4.1  | DD/MM/YYYY | DD/MM/YYYY |
| 4.2  | DD/MM/YYYY | DD/MM/YYYY |

**~~Popis priloga koje prijavitelj mora priložiti (~~*~~uploadati~~*~~) uz ovu prijavnicu:~~**

**Dokumenti uz prijavni obrazac**

1. **Obrazac 2: Izjava prijavitelja**
2. **Obrazac 3: Izjava o imenovanju voditelja operacije**
3. **Obrazac 4: Izjava prijavitelja o mogućnosti povrata poreza na dodanu vrijednost**
4. **Obrazac 5. Izjava stručnjaka (ako je primjenjivo)**
5. **Dokaz da je građevina oštećena u potresu -** **nalaz ovlaštenog inženjera građevinske ili druge odgovarajuće struke (projektanta) ili nalaz sudskog vještaka građevinske ili druge odgovarajuće struke**
6. **Punomoć osobe ovlaštene za zastupanje Prijavitelja (ako je primjenjivo),**
7. **Dokaz vlasništva ili prava na korištenje sukladno točki 2.5. Uputa (ako je primjenjivo)**
8. **Projektno-tehnička dokumentacija (ako je primjenjivo)**
9. **Ostali prilozi (po potrebi)**
1. 2 U slučaju da se ne radi o cjelovitoj obnovi građevine, navodi se 100% ukupne vrijednosti radova za dovođenje građevine u stanje prije potresa, odnosno 0% ukupne vrijednosti radova dodatnog ojačanja konstrukcije i prilagodbe suvremenim uvjetima korištenja i sigurnosti. [↑](#footnote-ref-1)
2. 3 U slučaju opcije B, ukoliko dva različita stručnjaka/glavna projektanta procjenjuju postotke hitne mjere sanacije i izvedbu radova cjelovite obnove, tada svaki stručnjak/glavni projektant ispunjava, potpisuje i ovjerava svoj dio u zasebnom Obrascu 5. a prijavitelj je dužan dostaviti oba Obrasca 5. koji zajedno čine cjelovitu Izjavu. [↑](#footnote-ref-2)
3. 4 U slučaju da se ne radi o cjelovitoj obnovi građevine, navodi se 100% ukupne vrijednosti radova za dovođenje građevine u stanje prije potresa, odnosno 0% ukupne vrijednosti radova dodatnog ojačanja konstrukcije i prilagodbe suvremenim uvjetima korištenja i sigurnosti. [↑](#footnote-ref-3)
4. 5 U slučaju da je projektna dokumentacija izrađena prije 17. rujna 2020. odnosno stupanja na snagu Zakona o obnovi (NN 102/2020), primjenjuje se Zakon o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19, 125/19) [↑](#footnote-ref-4)